

Annexe 7 :

Les différents axes du projet d'établissement 2017-2020 (table des matières en fin de document)

1 - La citoyenneté

Intitulé :

La citoyenneté au Lycée Français Charles de Gaulle

PLAN D'ACTION N° 1				DOMAINE : LA CITOYENNETE			
Responsable : Lucie Moss				Atelier : Agir pour l'écologie			
Etat des lieux							
Il semble qu'il y ait encore peu d'actions mises en place pour l'écologie. Il existe un décalage entre les enseignements citoyens et les usages réels au lycée. On constate que beaucoup de déchets sont générés et peu sont traités.							
Objectif principal : Sensibiliser pour agir à court et à long terme; acquérir un label "Eco-Ecole" pour le Lycée							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Préserver la biodiversité	x	x		Installer des ruches sur les toits des bâtiments de SK et à André Malraux: - contacter les associations d'apiculteurs: "barnes and webb" - organiser des présentations aux élèves et enseignants en partenariat avec les associations - installer une ruche (prêt ou location par l'association)	Associations d'apiculteurs: "barnes and webb"	Présentation de la ruche par les associations aux enseignants et élèves: 10/17 - 03/18 Livraison (location ou prêt de la ruche): 04/18	Frédéric Oppenheim: foppenheim@lyceefrancais.org.uk Catherine Jamet: cjamet@lyceefrancais.org.uk

Annexe 7

Impliquer les élèves dans la gestion des réhabilitations des espaces verts	x	x		Réaménagement des jardinières de SK et ajout de nouvelles jardinières; installations de jardinières dans les écoles annexes.	Commandes de jardinières; professeurs et élèves en charge de l'entretien	1er trimestre 2017-2018: commande du matériel; 2ème trimestre 2017-2018: mise en place et plantation	Lucie Moss: lmos@lyceefrançais.org.uk
Recyclage	x	x	x	<ul style="list-style-type: none"> - Remplacement des gobelets plastique par des gobelets carton; remplacement des sacs en plastique par des sacs en papier pour les pique nique - Récupération des déchets alimentaires par une société pour faire du biogaz - Recyclage du papier, des cartouches d'imprimantes et des piles: installation de bennes de recyclage (une dans chaque cour) - Remplacement les bouteilles en plastique par des gourdes apportées par les élèves pour les pique nique 	Personnel de nettoyage; RBKC et service de collecte des déchets; Association biogaz; service de restauration	asap	Proposition: - biogaz: Perrine & Delphine (vie scolaire Lycée) dberned@lyceefrançais.org.uk; prauzy@lyceefrançais.org.uk - recyclage piles, cartouches, etc.: Marc Dirrenberger: mdirrenberger@lyceefrançais.org.uk
Sensibilisation à l'écologie	x	x	x	<ul style="list-style-type: none"> - Kit de sensibilisation dématérialisé sur clé USB + mug - Semaine de l'écologie par le CVL, partenariat avec Ellen McArthur Foundation 	CVL, vie scolaire; Service communication	rentrée 2018 pour le kit; semaine du CVL 2018	Perrine & Delphine (vie scolaire) dberned@lyceefrançais.org.uk; prauzy@lyceefrançais.org.uk Justine Paré: jpare@lyceefrançais.org.uk
Assurer la continuité des actions, de la promotion de l'écologie et de l'information				Création d'une association "Ecologie au Lycée"			
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Evaluations prévues : Bilans bi-annuels: Janvier et Mai
 Calendrier : Dès septembre 2017
 Criteres d'évaluation : Etat d'avancement des projets via un état des lieux photos (jardinières, ruches, poubelles)

Annexe 7

Intitulé :

La citoyenneté au lycée Charles de Gaulle

PLAN D'ACTION N° 1				DOMAINE : CITOYENNETE			
Responsable : P. RIVIERE/L. Sagot				Atelier : Connaître pour respecter l'autre			
Etat des lieux							
Des actions en la matière existent, à poursuivre ou à développer. D'autres restent à créer. Un constat pour l'année qui vient de s'écouler: une recrudescence des actes de dégradation dans l'établissement (site SK)							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Critères d'évaluation	Calendrier prévisionnel	Responsable
	P	C	L				
Lutter contre les discriminations			*	Poursuivre le soutien de l'action du CVL (Conseil de la Vie Lycéenne) avec un thème nouveau chaque année s'inscrivant dans la lutte contre une discrimination, thème choisi par les élèves membres du CVL	Nombre d'élèves impliqués, participants, associations	Evénement annuel	Proviseur/ CPE /Documentalistes/ Enseignants et tout membre CVL

Annexe 7

Développer le respect et l'entraide entre élèves		*		Poursuivre le programme d'actions anti-bullying (prévoir un volet dans l'intervention auprès des classes de 6ème sur la question des troubles de l'apprentissage pour éviter les incompréhensions et les "sentiments d'inégalité" entre élèves) Poursuivre et développer des partenariats avec des élèves d'autres écoles à Londres (public moins favorisé), type projet BEIT		Octobre- Novembre chaque année	Psychologue/Dr Momeni/ Professeur principal/ CPE
Développer le respect à l'égard des personnels (en particulier agents de service/restauration)	*	*	*	Organigramme avec nom et photo des personnels à afficher dans les accès aux restaurants scolaires. Prévoir des visites d'un lieu (atelier, restaurant scolaire..) avec accueil par un agent/chef de service qui explique le fonctionnement de ce service et dialogue avec les élèves. Commencer par un niveau (4ème par exemple) et en priorité si possible sur les heures de vie de classe		Dès l'année scolaire 2017-2018	SAF/CPE/PP
Lutter contre les dégradations	*	*	*	Favoriser les TIG (Travaux d'intérêt général) lorsque les auteurs des dégradations sont identifiés mais sans que cela ne crée une surcharge pour les agents Journées de solidarité?		Dès l'année scolaire 2017-2018	Proviseur/ Conseil d'établissement/CPE
Favoriser l'implication des élèves dans des actions de solidarité citoyennes		*	*	Visite du National Citizen Service auprès des élèves de Seconde Organiser un "Forum des Associations caritatives" Poursuivre le projet "Duke of Edimburgh" qui vient d'être relancé		Dès l'année scolaire 2017-2018	

Annexe 7

Intitulé :

La citoyenneté au lycée Charles de Gaulle

PLAN D'ACTION N° 1				DOMAINE : CITOYENNETE			
Responsable : Pascale RIVIERE/Laurent Sagot				Atelier : Découvrir et faire vivre la démocratie			
Etat des lieux							
L'éducation à la citoyenneté fait partie intégrante des missions de l'école" et le constat fait apparaître que l'établissement doit progresser en la matière, même si un programme d'actions dans ce domaine existe déjà (à consolider).							
Objectif principal : Faire vivre la citoyenneté au sein de l'établissement							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Critères d'évaluation	Calendrier prévisionnel	Responsable
	P	C	L				
Poursuivre et consolider les actions déjà existantes en matière de prévention santé et citoyenneté		*	*	Maintenir le CESC créé grâce au projet d'établissement précédent Informer la communauté scolaire dès le début de l'année des interventions prévues et de leur planning	Bilan de fin d'année	A poursuivre chaque année (2 réunions annuelles)	Proviseur/ Dr Momeni/CPE
Faire visiter les lieux de démocratie et participer à différents concours	*	*	*	Parlement anglais, Parlement européen Strasbourg (échange avec Obernai) Modèle Francophone des Nations Unies		Dès l'année scolaire 2017-2018	Enseignants
Favoriser l'implication des collégiens au sein de la vie de l'établissement		*		Créer un CVC (Conseil de la Vie collégienne) avec 12 élèves, 2 par niveau de la 6ème à la 3ème et 2 représentant les 3èmeGCSE (1 élève délégué de classe élu par ses pairs de niveau + 1 tiré au sort parmi les volontaires du niveau, en respectant la parité)	Nombre de candidats volontaires?	Dès l'année scolaire 2017-2018	Proviseur/ Proviseurs adjoints/ CPE

Annexe 7

Favoriser l'implication et le travail des délégués de classe	*	*	Mieux former les professeurs principaux pour que l'élection des délégués de classe se déroule en conformité avec les textes. Améliorer les documents (présentation des élections, Procès-verbal...), les remettre aux professeurs principaux dès la réunion de pré-rentrée en expliquant clairement le fonctionnement de cette élection	Adéquation des PV avec les textes	Rentrée 2017	Direction/ CPE
			Mobilisation des élèves dès la rentrée par les professeurs principaux pour les élections des délégués de classe Affichage des candidats en 6ème avec leurs professions de foi dans chaque salle si salle dédiée ou sinon au foyer collégien		Rentrée 2017	Professeurs principaux/CPE
			Boîte à idées au sein de chaque classe et relais par les délégués des propositions au CVC une fois par trimestre		Dès l'année scolaire 2017-2018	Professeurs principaux/CPE
			Faire apparaître les heures de vie de classe dans les emplois du temps des élèves (au moins pour les collégiens). Les professeurs principaux fixent l'heure la plus propice avec les élèves et transmettent en début d'année aux proviseurs adjoints. L'heure de vie de classe doit apparaître sur les EDT définitifs des élèves distribués fin septembre.		Dès l'année scolaire 2018-2019	Professeurs principaux/ Proviseurs- Adjoints
			Formation des délégués collège et réunions trimestrielles des délégués lycée		Dès l'année scolaire 2017-2018	CPE
Date début : Rentrée 2017				Date fin : 2020		

Evaluations prévues le :

Intitulé :

CONFORTER, DEVELOPPER ET OUVRIR JUSTICE AU COEUR

PLAN D'ACTION N° 1				DOMAINE : LA CITOYENNETE			
Responsable : travail collectif				Atelier 1			
Etat des lieux							
Le Lycée est doté d'une association caritative dynamique, Justice au coeur, qui existe depuis quinze ans et a récolté près de £14 000 en 2016-2017. Cette association lève des fonds à travers des actions menées par des élèves, et sensibilise collégiens et lycéens aux défis humanitaires. A l'heure actuelle une quarantaine d'élèves ont la possibilité de participer aux réunions hebdomadaires et aux évènements. Justice au coeur peut maintenant s'ouvrir de façon à proposer des activités à l'ensemble de la communauté scolaire.							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Améliorer la communication pour que Justice au coeur soit connue de tous		X	X	Création d'une foire aux associations dans le hall du 35 où seront présentées les ONG partenaires.	Quelques tables	avant la Toussaint	enseignants membres de JAC

Annexe 7

		X	X	Pérennisation de la semaine des conférences fin septembre où plusieurs associations dont les ONG partenaires viennent présenter leurs actions.	Réservation de la salle Iselin	fin septembre	enseignants membres de JAC
		X	X	Utilisation de Pronote pour informer la communauté scolaire des différents évènements	Pronote		enseignants membres de JAC
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			
Proposer des activités à tous les élèves du LFCG		X	X	Utilisation des nouvelles technologies (documents partagés Google) pour proposer à chaque classe de s'inscrire à différents évènements	Sous réserve du respect des règles relatives à l'utilisation des applications informatiques	plusieurs fois dans l'année	enseignants membres de JAC
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Intitulé :		FACILITER LES ACTIONS DE VOLONTARIAT					
PLAN D'ACTION N° 2		DOMAINE : LA CITOYENNETE					
Responsable : travail collectif		Atelier 2					
Etat des lieux							
Un grand nombre d'élèves souhaitent travailler en tant que bénévoles pour des associations caritatives. A l'heure actuelle au LFCG, l'une des rares structures qui proposent ce genre d'activité est Justice au coeur, et elle ne peut pas accueillir plus de 80 lycéens. D'autres structures doivent être mises en place pour répondre à la demande des élèves. Elles pourront être reconnues par l'association DofE.							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Créer un système de solidarité entre élèves et notamment d'aide aux devoirs	X	X	X	Création d'une banque d'élèves volontaires, disposés à aider un camarade une heure par semaine. Mise en contact des élèves en difficulté avec les élèves volontaires.	Salles de classe ou espaces en vie scolaire	toute l'année	Vies scolaires
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Annexe 7

Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Créer une liste d'associations caritatives recherchant des bénévoles pour que les élèves volontaires puissent donner de leur temps		X	X	Création d'une liste d'associations caritatives et mise en relation avec les élèves volontaires. Utilisation de la Newsletter pour faire appel aux connaissances des parents d'élèves.	Newsletter	toute l'année	Professeurs impliqués/ Communication
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Intitulé :		APPROFONDIR LES NOTIONS DE SOLIDARITE DANS LE CURRICULUM DES ELEVES					
PLAN D'ACTION N° 3		DOMAINE : LA CITOYENNETE					
Responsable : travail collectif		Atelier 2					
Etat des lieux							
Les programmes d'Histoire, d'EMC, et certaines AP sensibilisent déjà les élèves aux problèmes de la pauvreté et des inégalités. Le LFCG peut inviter ses équipes pédagogiques à mettre l'accent sur cette dimension des programmes.							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Prendre contact avec l'association Imagine qui propose des formations aux enseignants et un label civique aux établissements scolaires.		X	X	Prise de contact avec l'association Imagine: leprojetimagine.com		début septembre	Parents d'élèves puis Direction
Date fin : actions à pérenniser							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				

Annexe 7

Faciliter les interventions de personnes travaillant dans le milieu associatif pendant les heures d'EMC.	X	X	X	Utilisation de la Newsletter pour faire des appels à volontaire auprès des parents souhaitant témoigner de leur expérience dans le monde associatif.	Newsletter	toute l'année	Communication/Personnels enseignants impliqués
Date début : Rentrée 2017					Date fin : actions à pérenniser		

2 - Parcours de l'élève

Intitulé :

Le parcours pédagogique de l'élève

PLAN D'ACTION N° 2				DOMAINE : LE PARCOURS DE L'ELEVE			
Responsable : B. Fenart				Atelier 1 : la liaison cycle 3			
Etat des lieux							
<p>Le lycée prévoit plusieurs modalités de passation des informations concernant le suivi pédagogique des élèves de CM2 entrant en 6ème : réunion des professeurs de CM2 et 6ème le jour de la pré rentrée, transmission du 1er bulletin de 6ème aux enseignants de CM2, transmission des PAP à la CPE des 6ème en juin.</p> <p>Des test comuns d'anglais sont proposés à tous les élèves de CM2 : positionnement des élèves dans les groupes de niveau d'anglais et sélection pour la filière Section Internationale.</p> <p>Des outils différents utilisés en école primaire, en 6ème, et dans le second degré : livréval, sacoche et pronote.</p>							
Objectif principal : Améliorer le suivi pédagogique des élèves dans le cadre de la liaison CM2-6ème							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Pérenniser les dispositifs de passation d'informations	x	x		Réunion des professeurs de CM2 et 6ème le jour de pré rentrée : discussion sur les élèves à besoins pédagogiques particuliers - transmission des PAP au professeurs principaux.		Journée de pré rentrée	Professeurs Principaux - CPE - enseignants de CM2

Annexe 7

Permettre aux enseignants d'accéder facilement aux informations	x	x		Les bulletins du 1er trimestre de 6ème sont transmis aux enseignants de CM2. Inviter les enseignants de CM2 au 1er conseil de classe si nécessaire (cas d'un élève posant question par exemple). Mettre à disposition sur un serveur commun les livrets d'évaluation de CM2 numérisés	Service informatique : serveur commun	Septembre 2017	Directions d'école, CPE de 6ème.
Uniformiser les outils de suivi de compétences	x	x		3 logiciels différents sur l'établissement : proposer d'abord un logiciel commun sur la liaison CM2/6ème qui serait étendu sur l'ensemble de l'établissement	Service informatique	2017-2018 : recherche de logiciel 2018-2019 : test en liaison école collège	Directions d'école, Provoiseurs adjoints, professeurs principaux
Poursuivre le travail réalisé il y a deux ans au sujet de la continuité du programme de cycle 3	x	x			Direction des écoles IEN	2017-18 Rencontres autour de deux champs disciplinaires prioritaires : français, maths	Professeurs de CM1, CM2, 6°

Annexe 7

Améliorer le suivi des compétences des élèves	x	x	Proposer des évaluations en mathématiques et en français pour les élèves de CM2. Elaborées par les enseignants de CM2 et les professeurs de 6ème, ces évaluations permettront d'affiner les progressions et les programmations établies pour le cycle 3.	Eduscol : protocole d'évaluations nationales	2017-2018 : création des protocoles d'évaluations	Conseil école-collège
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser		

Evaluations prévues :

Calendrier :

Critères d'évaluation :

Dès septembre 2017

Annexe 7

Intitulé :

Le parcours pédagogique de l'élève

PLAN D'ACTION N° 2				DOMAINE : LE PARCOURS DE L'ELEVE			
Responsable : B. Fenart				Atelier : le parcours pédagogique du cycle 4			
Etat des lieux							
La communication au sein du cycle 4 est globalement satisfaisante. Certaines actions sont à renforcer pour encore plus d'efficacité.							
Objectif principal : renforcer la communication au sein du cycle 4							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Améliorer le suivi pédagogique des élèves		x		Prévoir le calendrier des réunions avec les enseignants du niveau précédent en avance pour que tous les participants se rendent disponibles.		Dernier trimestre de chaque année scolaire	Equipe de direction
Transmettre les informations spécifiques		x		Préparation et transmissions aux professeurs principaux des dossiers des élèves à besoins éducatifs particuliers par les CPE en amont des réunions entre professeurs	Listes des élèves bénéficiant d'un PAP	Dernier trimestre de chaque année scolaire	CPE de chaque niveau
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Evaluations prévues :

Calendrier :

Crirères d'évaluation :

Annexe 7

Intitulé :

Le parcours de l'élève

PLAN D'ACTION N° 2		DOMAINE : LE PARCOURS DE L'ELEVE					
Responsable : Pardis Momeni /Rapporteur: O. Iatreche		Atelier : Les élèves à besoins particuliers, les élèves en difficulté scolaire					
Etat des lieux							
<p>Aujourd'hui, notre lycée est concerné par la question de la difficulté scolaire et les besoins spécifiques. Nombreux sont les parents et les professionnels de notre établissement qui font des signalements ou sollicitent des aides. le domaine des sollicitations concerne des élèves en situation de handicap, nouveaux arrivants, intellectuellement précoces, en situation, dysphasiques, dyslexiques, etc. Sont également considérés « à besoins éducatifs particuliers» les élèves présentant des difficultés scolaires graves et durables ou des difficultés d'adaptation. Les pratiques menées jusqu'à-là essayent d'apporter des réponses aux différentes situations vécues. En effet, les enseignants tout comme les parents présents à notre groupe de travail s'accrochent pour dire que la volonté de bien faire existe au niveau de notre établissement, mais le manque de protocoles entrave réellement l'évolution des choses.</p> <p>L'ensemble des actions proposées répond à ce besoin de protocole...</p>							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Prévention de la difficulté scolaire et évitement de son installation	X	X		Elaboration en faveur des parents, d'un guide explicatif simplifié des modes de prises en charge utilisés localement. Faire des réunions de groupe avec les élèves à besoins spécifiques pour les aider à mieux connaître leurs difficultés Tutorat Diagnostic par cycle des difficultés et besoins des élèves par l'administration de tests validés.	Equipes enseignantes	Dès Sept 2017 avec bilan en fin d'année	Directeurs écoles

Annexe 7

Suivi et accompagnement des prises en charges	X	X	X	Création d'une commission des besoins spécifiques qui se donne pour objectif de suivre, accompagner et orienter les familles. Ou élaborer un protocole à suivre pour les élèves en difficultés	Recrutement des membres compétents	Dès Sept 2017 avec bilan en fin d'année	Medecin scolaire
Améliorer la formation des enseignants et faciliter la culture de la prise en charge de la différence	X	X	X	Mise en place-dans chaque école- d'une "Clinic" où l'intervenant spécialisé /l'orthophoniste intervient une fois par trimestre pour répondre aux questionnements et aux demandes des enseignants. Renforcer la formation des PP Professeurs principaux dans le domaine de la prise en charge des enfants à besoins particuliers.	Intervenants spécialisés	Dès Sept 2017 avec bilan en fin d'année	Directeurs écoles
Information des parents	X	X	X	Programmation de séries de conférences/rencontres débats sur des thématiques relevant du domaine de l'éducation spécialisée	Coût des intervenants	Dès Sept 2017 avec bilan en fin d'année	Proviseur
Etayer le recrutement des élèves entrants dans les filières bilingues. Dépasser les pratiques actuelles qui s'appuient sur les priorités géographiques et les fratries.	X			Mettre en place des tests de sélection pédagogiques révélateurs des capacités des élèves + entretien avec les parents sur les motifs du choix de l'option bilingue.	Batteries de tests	Dès Sept 2017 avec bilan en fin d'année	Directeurs écoles disposant de filières bilingues.

Annexe 7

Intitulé :

Le parcours de l'élève

PLAN D'ACTION N° 2	DOMAINE : PARCOURS DE L'ÉLÈVE			
Responsables : Jeff Goodman, Jean-Luc Murcia, Adam Tweddle, Franck Van Mellaerts, Jean-Dominique Ceccaldi, Esra Ergin	Atelier : préparer le post-bac et A Levels			
Etat des lieux				
<p>Préparer le post-bac : accompagnement des élèves vers leurs choix d'études à travers des conférences et des ateliers animés par le CIO et se déroulant toute l'année dans le cadre de l'AP. Les élèves sont par ailleurs reçus en entretien individuel, sur demande. Un Forum des carrières et des études supérieures est organisé chaque année pour permettre aux élèves de rencontrer les établissements de leur choix. Des cycles de préparation existants déjà (prépa Sciences-Po dans le cadre de l'AP, Oxbridge,...).</p> <p><u>Orientation UK</u> : Conseils sur RDV, accompagnement à la rédaction du personal statement, réunions d'informations sur la procédure UCAS pour élèves et parents, appui administratif pour la procédure UCAS, réunions d'informations et ateliers pratiques sur le choix de l'université et du cours, préparation à Oxbridge.</p> <p><u>Orientation France</u> : Conseils sur RDV, réunion d'information sur le choix de la série de bac pour les parents (élèves renseignés par PP), présentation de l'offre du supérieur en France, réunions d'information sur la procédure ParcoursSup pour élèves et parents, ateliers pratiques sur la procédure ParcoursSup (saisie des vœux, lettres de motivations), préparation à SciencesPo Paris (procédure internationale) avec professeurs d'économie et d'histoire + conseillère France.</p> <p><u>Orientation UK/FR</u> : réunion d'information sur le choix du sujet d'étude pour les élèves, réunion d'information sur les études d'art pour parents et élèves, réunion d'information sur les grandes échéances du cycle terminal pour parents.</p> <p><u>Orientation USA</u> : réunions d'informations sur la procédure d'admission pour parents et élèves, appui administratif pour les élèves candidats aux universités américaines.</p>				
Objectif principal :				
Objectif opérationnel	Action	Ressource	Calendrier	Responsable

Annexe 7

		à mobiliser	prévisionnel	
Réussir à mettre en lumière les qualités et capacités des élèves demandant des références pour UCAS	Mettre en place une demi-journée de pratique où les professeurs apprendraient comment évaluer de manière efficace un élève (travail en petit groupe)	Equipe UCAS CIO	3ème trimestre	
Réussir à mettre en lumière les qualités et capacités des élèves demandant des références pour UCAS	Faire une deuxième demi-journée où les évaluations seraient relues	Reference writers ou tutors	3ème trimestre	
Date début : mi-mai 2018		Date fin : action reproductible d'une année sur l'autre		

Evaluations prévues : Feedback des reference writers ou tutors
 Calendrier : 3ème trimestre
 Critères d'évaluation : Echanges et conseils

Annexe 7

Intitulé :

Le parcours de l'élève

PLAN D'ACTION N° 2		DOMAINE : PARCOURS DE L'ÉLÈVE				
Responsables : Cécile Molinas, Evelyne Petterschmitt, Olivier Le Bris, Anne Coutant (parent)		Atelier : Suivi des élèves dans le secondaire				
Etat des lieux						
<p>Parcours pédagogique et professionnel cycle 4 : transition section française/section britannique ou autre établissement anglais, grâce à l'appui des CPE, PP et conseillère UK, réunions d'information sur le secondaire britannique réalisées par le CIO pour élèves et parents, accompagnement des familles pour la procédure AFFELNET (retour en France dans le secondaire) réalisé par Provisseurs adjoints + conseillère France.</p> <p>Préparer le post-bac : accompagnement des élèves vers leurs choix d'études à travers des conférences et des ateliers animés par le CIO et se déroulant toute l'année dans le cadre de l'AP. Les élèves sont par ailleurs reçus en entretien individuel, sur demande. Un Forum des carrières et des études supérieures est organisé chaque année pour permettre aux élèves de rencontrer les établissements de leur choix.</p> <p><u>Orientation UK</u> : Conseils sur RDV, accompagnement à la rédaction du personal statement, réunions d'informations sur la procédure UCAS pour élèves et parents, appui administratif pour la procédure UCAS, réunions d'informations et ateliers pratiques sur le choix de l'université et du cours, préparation à Oxbridge.</p> <p><u>Orientation France</u> : Conseils sur RDV, réunion d'information sur le choix de la série de bac pour les parents (élèves renseignés par PP), présentation de l'offre du supérieur en France, réunions d'information sur la procédure APB pour élèves et parents, ateliers pratiques sur la procédure APB (saisie des voeux, lettres de motivations), préparation à SciencesPo Paris (procédure internationale) avec professeurs d'économie et d'histoire + conseillère France.</p> <p><u>Orientation UK/FR</u> : réunion d'information sur le choix du sujet d'étude pour les élèves, réunion d'information sur les études d'art pour parents et élèves, réunion d'information sur les grandes échéances du cycle terminal pour parents.</p> <p><u>Orientation USA</u> : réunions d'informations sur la procédure d'admission pour parents et élèves, appui administratif pour les élèves candidats aux universités américaines.</p>						
Objectif principal :						
Objectif opérationnel	Cycle concerné		Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsables
	Cycle	Lycée				

Annexe 7

	4					
Appropriation de Folios	x	x	Former les professeurs afin qu'ils l'aient à disposition rapidement	AEFE	2ème trimestre	Proviseur et adjoints
Suivre le parcours de l'élève en termes d'orientation	x	x	Créer un dossier ou logiciel qui permettrait d'avoir accès à tout l'historique de l'élève dans ses recherches d'orientation*	Onisep	Toute l'année scolaire	CIO

Annexe 7

Améliorer l'organisation des activités d'orientation		x	Permettre aux PP de faire des entretiens individuels avec tous leurs élèves, sur la base de 15 minutes/élèves	Dès le début de l'année dans le cadre de l'AP	PP
Date fin : actions à pérenniser					

Evaluations prévues :

Calendrier : Toute l'année scolaire

Critères d'évaluation :

Annexe 7

3 - Le plurilinguisme

Intitulé :

Le plurilinguisme

PLAN D'ACTION N° 3				DOMAINE : LE PLURILINGUISME			
Responsable : Cerian Maraviglia				Atelier 2 : Développer l'ancrage britannique			
Etat des lieux							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressourc e à mobiliser	Calendrier prévisionne l	Responsable
	E	C	L				
Parfaire la qualité de l'enseignement de l'anglais : → en l'adaptant au niveau réel des élèves	X			Reformuler les compétences du CECRL pour les adapter aux élèves du primaire			
→ en garantissant des conditions d'enseignement optimales		X	X	Garantir des effectifs aussi réduits que possible en anglais dans le secondaire Donner la possibilité aux parents anglophones d'intervenir au sein des classes du primaire (CP-CE1) lors de session de lecture en anglais sur le modèle des "reading schemes"			
→ par des actions ciblant les élèves les moins anglophones	X			En maternelle et en primaire, poursuivre le soutien d'anglais par groupes de 7 Veiller à ce qu'il y ait une proportion satisfaisante de clubs ou activités périscolaires anglophones au sein du lycée et des écoles et favoriser la participation des élèves qui ont besoin de consolider leur anglais			

Annexe 7

<p>Accroître la présence et la visibilité de la culture britannique au LFCG</p>		<p>Poursuivre la participation du lycée aux rencontres sportives le samedi matin et l'initiation aux sports GB</p> <p>Célébrer des dates importantes pour les britanniques (fêtes nationales, grandes mobilisations caritatives)</p> <p>Projet anglais du CDI (cf fiche action de Mme de Rancourt)</p> <p>Créer un fichier ressources à mettre sur le serveur P où seraient conservées les coordonnées des intervenants britanniques (acteurs, écrivains, poètes, etc...)</p> <p>X</p> <p>Offrir la possibilité à nos élèves de participer au Duke of Edinburgh's Award (grand intérêt pour les universités)</p> <p>Donner la possibilité aux élèves d'être ramasseurs de balles à Wimbledon</p> <p>Donner la possibilité aux élèves de la section française qui le souhaitent de passer les tests linguistiques (russe, allemand, etc...) avec les élèves de la section britannique</p>			
---	--	--	--	--	--

Annexe 7

<p>Multiplier les occasions de rencontre entre les cultures française et britannique</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>Faire en sorte que les élèves puissent faire des liens entre les programmes et les méthodes des cours de français et d'anglais (langue et littérature) + Idem Maths section française et Maths section britannique Poursuivre l'organisation de sorties communes (surtout en lien avec la DNL) par l'enseignant de classe et l'enseignant d'anglais, en primaire Elaborer un projet qui mobilise ponctuellement (quelques jours, voire une semaine en fin d'année), dans le cadre de cours, de sorties ou d'ateliers, des classes des deux sections, dans le secondaire et le primaire (cf 2 filières à Marie d'Orliac et Wix) → suivre l'exemple des sport's days qui fonctionnent d'ores et déjà A la cantine, servir ponctuellement des plats régionaux de France et de Grande-Bretagne Poursuivre le partenariat avec Canterbury Partenariat avec établissement écossais Développer un projet de partenariat avec un établissement britannique dans chaque école primaire Possibilité de participer à un concours de débats entre écoles organisé par un borough Possibilité pour les professeurs (de quelque discipline que ce soit) de participer à des formations organisées par les universités britanniques à destination des professeurs du secondaire britannique Poursuivre les participations de nos élèves à des rencontres culturelles entre écoles du borough (exemple de la commémoration de la 1ère guerre mondiale)</p>			
<p>Date début :</p>	<p>Date fin :</p>						

Annexe 7

Evaluations prévues :

PLAN D'ACTION N° 3				DOMAINE : LE PLURILINGUISME			
Responsable : Carolina Dunbar				Atelier 1 : Valoriser le plurilinguisme et le pluriculturalisme			
Etat des lieux							
<p>Pas d'information en primaire sur différentes langues - l'espagnol est majoritairement choisi. Pas de sensibilisation - d'éveil aux langues, autres que l'anglais, en primaire. Inégalité de la promotion des langues : en fonction de la personnalité des enseignants et de leur possible implication. Ecole primaire : rien ou évènement "accidentels" en fonction de situations spontanées. Rien de prévu, ni de généraliser. Secondaire : rien. Prédominance français + anglais. Absence de coordonnateur pour fédérer des projets en secondaire. Manque de compétences autour du plurilinguisme : interrogations pédagogiques. Cloisonnement français + anglais et autres langues, pas de passerelles.</p>							
<p>Objectif principal : favoriser la promotion des langues tiers et encourager les élèves à choisir des langues moins courantes ; faire vivre les langues ; former les enseignants de langue au plurilinguisme ; accompagner le corps enseignant vers le plurilinguisme ; favoriser les échanges entre élèves, mieux connaître la culture du ou des pays concernés par la langue.</p>							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
1) Sensibiliser l'élève aux cultures et langues représentés à LFCG Instaurer une routine hebdomadaire (dans les langues des élèves de la classe) sous la forme d'une assemblée internationale	X	X		Créer une fiche profil linguistique des élèves en début d'année en primaire et secondaire (origines géographiques, langues parlées, instruments joués) → Diffusion profil en septembre. Utiliser le document proposé par l'école André Malraux		Une fois l'an	professeur principal
		X	X		Une rubrique "portrait d'élève" dans les journaux du collège et du lycée pour rendre visible la richesse des métissages culturels de nos élèves.		

Annexe 7

	X			Faire l'appel dans d'autres langues, inviter un parent à lire une histoire dans une autre langue à la fin de la journée, utiliser les mots nouveaux pendant la semaine, afficher les drapeaux des pays dont les langues ont été parlées, faire des jeux de 5 mn dans une autre langue.			
2) Cultiver échanges et pratiques d'apprentissages intra et extra LFCG 1 échange* dans la scolarité (entre la 4 ^e et la 1 ^{re}) A terme, tous les élèves bénéficient d'un tel échange, une fois dans leur scolarité		X	X	Un appariement possible d'une semaine. → Effectivité de l'échange : comptes-rendus obligatoires. Modernisation du carnet de voyage : vidéos, versions virtuelles (blog) ; versions artistiques (arts plastiques, sculptures, peintures) ; versions littéraires (poésie, contes, etc...).		4 échanges par an	Professeur enseignant en section européenne
Cultiver les références culturelles au sein du lycée		X	X	Attribuer un personnage emblématique avec portrait à chaque salle de cours en gardant le numéro. Les élèves créent les portraits ; toutes disciplines confondues.			
Développer les échanges linguistiques informels entre membres de l'établissement	X	X	X	A) Développer la pratique d'ateliers de conversation autour d'une langue fréquente à définir, notamment durant la pause déjeuner à la cantine (la table qui parle italien, la table qui parle allemand, etc..., identification des tables par un drapeau) Echanges autour de nourriture d'une nationalité à un horaire varié à destination des enseignants B) Créer un espace numérique (forme à déterminer) qui permette aux membres du personnel d'organiser des tandems linguistiques			
3) Evènements festifs Créer des évènements festifs en primaire et en secondaire	X	X	X	Célébration du jour national des communautés représentées dans l'établissement			
4) Développer l'accès à des ressources orales	X	X	X	Créer et développer un labo de langues. Modalités à proposer.		2019	
Date début : Rentrée 2017				Date fin : septembre 2020			

Evaluations prévues :

1er juin 2018

4 - La culture au service des élèves

Intitulé :

La culture au service des élèves

PLAN D'ACTION N° 4				DOMAINE : LA CULTURE AU SERVICE DES ELEVES			
Responsable : Mme Selam & Mme Fair				L'évènement culturel et valoriser l'enseignement des arts			
Etat des lieux							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Améliorer la communication dans l'établissement, des projets culturels dans et hors de l'école	X	X	X	Préciser aux familles, en amont des spectacles, quel public est permis/visé : ex "spectacle public" Le service communication doit recourir à une info/publicité visuelle (même sur le website) plus efficace pour communiquer les événements à venir aux élèves, parents et personnels	Ne pas utiliser que le site ou la newsletter Utiliser un écran qui ferait défiler les infos Utiliser Pronote	tout le temps	service communication Les organisateurs doivent prendre soin de préciser cette info au service communication

Annexe 7

<p>Parcours culturel de l'élève : s'assurer que tous les élèves ont fait une sortie scolaire culturelle (équilibrer les sorties) Meilleure liaison entre le primaire et le secondaire</p>	X	X	X	<p>Elaboration d'un "passeport culturel" de la maternelle à la terminale, pour chaque élève par l'élève, avec la supervision des professeurs de musique et d'art (coller les billets-souvenirs, illustrer chaque section : danse, littérature, musique/concert, musée, théâtre, etc) ; il s'agirait d'une mémoire culturelle de l'élève, éventuellement utilisable pour ajuster les parcours culturels</p>	Folios	de la maternelle à la terminale	Tous enseignants
<p>Avoir un temps spécifiquement dédié à la culture et aux activités interdisciplinaires pour aussi développer un esprit de communauté au lycée</p>	X	X	X	<p>Créer/formaliser une "activities week" ou "semaine de la culture" pour aussi clôturer l'année de façon intéressante et réduire les absences des élèves Faire les spectacles/conférences plus d'une fois pour élargir le public (et ceci de façon générale au lycée)</p>	<p>Différents endroits Salle Iselin Dans la cour : prévoir une plateforme dans la cour pour les spectacles données dans la cour après le bac (scène et chaises ou gradins à louer pendant une semaine)</p>	Juste après la semaine du bac	<p>Administration doit coordonner cette semaine et demander aux parents de participer Les enseignants choisissent un domaine culturel, l'organise et y participe Mme Selam</p>

Annexe 7

Sports day						Administration doit coordonner cette semaine et demander à tous les professeurs et parents de participer (comme dans les écoles britanniques)
Exposer les œuvres d'art des élèves			X	Créer ou réserver des espaces d'exposition	Coulors avec panneaux d'affichage vitré, aménagement du hall du 35 Ne pas utiliser le budget du département pour cela Cimaises d'exposition dans le foyer des élèves et dans le hall du 35, 3ème et 4ème étages du primaire	Prévoir exposition d'une durée de 3 semaines

Annexe 7

<p>Poursuivre le partenariat avec l'institut français et ciné lumière</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>Pouvoir utiliser les locaux de l'institut pour les événements culturels du lycée à moindre coût Y organiser des masterclasses, rencontres avec des réalisateurs, acteurs, professionnels Diffusion des travaux des élèves de 2°</p>		<p>Réunion à prévoir avec l'institut en septembre</p>	<p>Demander à M. le Proviseur de convaincre l'Ambassade, l'Attaché culturel Mme Colangelo et M. Chiffe</p>
<p>Développer la compétence de la langue orale Préparer les élèves au travail universitaire Développer une liaison entre les cycles du secondaire et de l'universitaire</p>			<p>X</p>	<p>Projection du documentaire "A voix haute" de Stéphane De Freitas et projets Concours d'éloquence : déclamation (1°) et joutes oratoires (terminales)</p>	<p>Ciné Lumière Inviter des universitaires/experts dans le domaine Partenariat avec un lycée en France Associations "Eloquentia Saint-Denis" et "English Speaking Union"</p>	<p>Mars 2018</p>	<p>Mme Guillemain qui a tous les détails de ce projet très utile et bien monté</p>

Annexe 7

<p>Valoriser la contribution ou les productions ponctuelles des élèves</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>Récompenser les élèves en public En primaire, travailler sur la photographie et valoriser la production d'albums</p>	<p>Iselin ? Churchill ? Scène/estrade dans la cour Donner des attestations en papier cartonné de remerciements ou de félicitations (ex: "a participé avec succès...") Mention officielle sur le bulletin mentionnant l'investissement dans l'évènement culturel</p>		<p>Informer le CPE et le PP sur ce qu'a fait l'élève</p>
--	----------	----------	----------	---	---	--	--

Annexe 7

Création d'un ciné club et envisager la création de l'option cinéma au lycée			X	Partenariat avec le Ciné Lumière	Utilisation de Ciné Lumière pour les projections Programmation en lieu avec les thématiques enseignées ; location de la salle Ciné Lumière à moindre coût pour les projections des travaux des élèves Organisation de façon régulière (1 fois par mois) d'une projection de film avec présentation et questions et réponses à l'issue de la projection (salle CDI ? Iselin ? Churchill ?)		Mme Colangelo
Rencontres sportives avec les établissements de l'AEFE à poursuivre		X	X				
Promouvoir la lecture chez les élèves		X	X	Participation à des concours comme Prix Vauban ; à des projets de type "shelfies" ; compétitions de lecture, moments de silence complet définis dans l'année, dédiés à la lecture		Toute l'année Pendant le National Day Book (1er mars)	

Annexe 7

Offrir GCSE Drama aux élèves de la British Section (et section française ?)			X	Manière à inclure dans l'EDT (nous perdons des élèves qui souhaitent étudier le Drama)	Andrew Jones est qualifié et a de l'expérience pour cela	Dès que possible	Mr Jones
Utiliser les salles pour afficher les travaux des élèves/personnaliser et donner vie aux salles				Attribuer un groupe de salles par matière			
Date début : Rentrée 2017					Date fin :		

Evaluations prévues :

Calendrier :

Crirères d'évaluation :

5 - Le numérique à l'école

Intitulé :

Le numérique à l'école

PLAN D'ACTION N° 5				DOMAINE : Le NUMERIQUE A L'ECOLE			
Responsable : Julien Meynet				Atelier : Numérique et citoyenneté			
Etat des lieux							
Le développement du numérique à l'école, dans et hors des classes, interroge de façon nouvelle le rapport des élèves à la citoyenneté. Dans ce contexte nouveau, il convient de sensibiliser les élèves aux dangers d'internet, à l'usage responsable des réseaux sociaux et de développer l'éducation aux médias et à l'information. La question du droit à l'image, de la propriété intellectuelle, de l'exercice d'un regard critique et distancié face aux médias, de l'apprentissage de la recherche d'informations sont autant de thèmes qui doivent être abordés par les élèves de façon transdisciplinaire.							
Objectif principal : Sensibiliser aux dangers d'internet et favoriser le développement de l'éducation aux médias et à l'information.							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Adopter une attitude responsable face à internet et aux réseaux sociaux.	X	X	X	Organiser une semaine de sensibilisation aux dangers d'internet à destination des élèves, des professeurs, des parents : intervenants extérieurs sur les dangers d'internet (cyberharcèlement...), activités spécifiques organisées en classe, atelier de discussion.			CPE, enseignants, administration, CVL
Mieux former les élèves.	X	X	X	Former des cybercitoyens en mettant en oeuvre un parcours du citoyen axé sur l'EMI (éducation aux médias et à l'information), renforcer la visibilité de la semaine de la presse, apprendre à faire des recherches dès le cycle 3 (en AP 6ème par exemple).		Septembre 2017/mars 2018	CDI, enseignants, administration

Annexe 7

Produire de l'information		X		favoriser la production d'information par les élèves : journal du lycée, site internet du lycée tenu par des élèves, Webradio. La production d'information par les élèves s'inscrit pleinement dans une action citoyenne.		2017/2018	enseignants, administration, vie scolaire
S'engager		X	X	Renforcer la visibilité et l'adhésion à la charte informatique au collège et au lycée : avec le professeur principal, charte à lire avec les élèves puis petit questionnaire pour valider la charte et s'engager à la respecter. Faire apparaître une version simplifiée et attractive de la charte sur le carnet de correspondance.		?	administration, service informatique, CPE
Evaluer	X	X	X	Evaluer/certifier les compétences liées à la citoyenneté et au numérique (PIX)			enseignants, administration
Date début :					Date fin :		

Evaluations prévues :	
Calendrier :	
Crirères d'évaluation :	

Annexe 7

Intitulé :

Le numérique à l'école

PLAN D'ACTION N° 5		DOMAINE : LE NUMERIQUE A L'ECOLE					
Modérateur : S Le Barbanchon Rapporteur : A. Serbat		Atelier : Numérique et pédagogique					
Etat des lieux							
<p>Les pratiques déjà en place :</p> <p>En MATHS : utilisation de logiciels (Geogebra, Excel); exercices (labomep, clubmath, Kwyk); algorithmique (StudioCode, Scratch)</p> <p>En ANGLAIS : Webradio en projet (odacity), Rosetta Stone en projet</p> <p>En AP : webradio</p> <p>En club : Club Coding</p> <p>En concours : Castor et Algoréa</p> <p>Plus généralement : utilisation très variée de logiciels par matières et par niveau</p> <p>Problèmes constatés:</p> <p>disparité des capacités des élèves face au numérique</p> <p>certaines élèves n'ont pas d'ordinateur ou d'accès internet à la maison</p> <p>pas le même matériel chez tous les élèves (différents OS, différents supports, logiciels, etc.)</p> <p>difficultés pour sauvegarder (et protéger) sur le réseau</p>							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				

Annexe 7

Harmoniser les compétences informatiques et numériques et gagner en cohérence sur l'ensemble des matières et niveaux de façon à pérenniser les bonnes idées sur l'ensemble du lycée et des annexes	x	x		Organiser une réunion de concertation primaire et collège pour connaître et faire partager les pratiques des uns et des autres.		pré-rentree 2017 ou dans le courant du premier trimestre 2017	direction/support
Harmoniser les compétences informatiques et numériques et gagner en cohérence sur l'ensemble des matières et niveaux de façon à pérenniser les bonnes idées sur l'ensemble du lycée et des annexes			x	Faire un état des lieux des habitudes numériques par l'intermédiaire d'une enquête type SurveyMonkey ou google form		2017	direction/support

Annexe 7

Promouvoir le numérique		x		Offrir un club informatique dès le collège. Développer la programmation en langage de programmation approprié selon les niveaux en EPI ou AP. Faciliter l'inscription et l'organisation des concours du type Castor de l'informatique et Beaver.	2017	enseignants - AED
Promouvoir le numérique			x	Envisager l'ouverture des enseignements de l'ICN /l'ISN au lycée	2019	Direction/support/enseignants
Diversifier les outils numériques	x	x	x	Généraliser les activités du types Webradio / WebTV avec des moyens adéquats (salle adéquate équipée, et un ENT (sécurisé), droits de publication,...)	2018	DAF / support
Le numérique pour tous et à tout moment	x	x	x	Prévoir un espace et un temps (étude) pour accueillir les élèves qui ont des travaux à faire sur ordinateur et n'ont pas accès à un ordinateur ou à internet à la maison. Utilisation de logiciels adaptés.	2017	CPE-DAF-service médicaux

Annexe 7

Coordonner les demandes et les besoins pédagogiques	x	x	x	Désigner des référents du numérique par département. Développer des rendez-vous réguliers avec la cellule informatique pour mieux répondre aux besoins de la communauté.	2018	support / enseignants	
Communication et suivi des élèves	x	x	x	Doter les élèves d'un login "lycée" de façon à ce qu'ils puissent avoir un espace de travail personnel et sécurisé. Sur le long terme, envisager la mise en place d'un ENT ou LMS.	rentrée 2018	support	
Evaluer les compétences numériques	x	x	x	Création d'un référentiel pluridisciplinaires pour évaluer les compétences informatiques. Envisager une certification informatique type B2i ou PIX	2017	support/direction/enseignants	
Vers une évaluation des compétences d'un cycle plus lisible et cohérente	x	x		Choisir un logiciel unique d'évaluation des compétences au sein d'un même cycle (Sacoche, Pronote,...).	2018 ou 2019	support / direction/coordonateurs	
Repenser le numérique pour l'enseignant				Permettre aux enseignants d'utiliser une tablette pour faciliter l'évaluation des élèves	2018	Direction	
Date début :				Date fin :			

Annexe 7

Evaluations prévues :	
Calendrier :	
Crirères d'évaluation :	

6 - Le fonctionnement de l'établissement

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6				DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT			
Responsable : L Pertuy/C Pariente				Atelier : améliorer la communication à l'interne			
Etat des lieux							
<p>Constats :</p> <p>Vie scolaire : des difficultés pour diffuser les informations aux élèves Les élèves ont tendance à utiliser leurs emails personnels et pas la boîte mail du lycée : problèmes pour les enseignants quand ils communiquent avec les élèves, pour les résultats d'orientation. Certains événements ne sont pas toujours connus de tous</p>							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Systematiser l'utilisation des fonds d'écran pour annoncer les différents événements	x	x	x	Tous les grands événements qui ont lieu au lycée (Semaine de la presse, Justice au coeur, Semaine du goût...) seront annoncés à chaque fois sur les écrans de tous les postes informatiques du lycée (affichage sur le bureau)		Tout au long de l'année	Service Com.

Annexe 7

Mieux communiquer avec les élèves			x	Généraliser l'usage de l'email du lycée pour tous les lycéens à partir de la 2de Proposer un atelier en début de 2de (en AP) pour aider les élèves à paramétrer leur compte	Salles informatiques	Sept 2017 + nombreux rappels tout au long de la scolarité	Enseignants
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Evaluations prévues :

- Calendrier : Dès la rentrée 2017. Actions à pérenniser
- Critères d'évaluation : Nombre d'élèves qui utilisent la boîte mail du lycée
- Nombre d'élèves formés pendant l'AP 2de
- Nombre d'événements annoncés par année
- Ecrans : Satisfaction des usagers (CPE, AED, élèves)

Annexe 7

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6		DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT					
Responsable : L Pertuy/C Pariente		Atelier : améliorer la visibilité de l'établissement					
Etat des lieux							
Rendre l'établissement plus visible à l'externe Construire une image dynamique Mieux communiquer avec les élèves							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Arriver à toucher les élèves en s'appuyant sur un réseau social adapté → problème de l'usage des réseaux sociaux : en contradiction avec le règlement intérieur	X	X	X	Lancement d'un compte Instagram où seront diffusées tous les événements importants (Semaine de la Presse, Intervenants, Semaine du goût, spectacles...		2017-2018	Service Com
Date début : Année scolaire 2017-2018				Date fin : action à pérenniser			

Evaluations prévues :

Calendrier :

2017-2018

Annexe 7

Critères d'évaluation : Nombre d'inscrits sur la page

Nombre d'informations publiées

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6				DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT			
Responsable :				Atelier : espace d'études			
Etat des lieux							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Divertir les lieux d'accueil en		x	x	Mise à disposition d'une salle calme	salle de classe	rentrée 2017	CPE
formation des objectifs de travail				Désigner des salles d'études fixes par bâtiment			
				Renforcer l'antenne Victor Hugo			
Développer l'accès à l'informatique dans les foyers				Installation d'ordinateurs		2017	
Date début :				Date fin :			

Evaluations prévues :

Calendrier :

Annexe 7

Crirères d'évaluation :

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6				DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT			
Responsable : Carine Rosier				Atelier : le foyer des lycéens			
Etat des lieux							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Aménagement des lieux			x	Favoriser l'implication des élèves élus au CVL	Budget	courant 2017	CPE/AED
						2018	
Favoriser l'implication des lycéens dans l'animation des lieux			x			3è trim	
						2017 /2018	
Date début :				Date fin :			

Annexe 7

Evaluations prévues :

Calendrier :

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6		DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT				
Responsable : L Pertuy/C Pariente		Atelier : Mieux se sentir dans l'établissement				
Etat des lieux						
<p>L'accueil des nouveaux enseignants est trop rapide et certains se sentent perdus le jour de la pré rentrée et les semaines qui suivent La journée de la pré rentrée est trop dense, les personnels n'ont pas le temps de communiquer, de se retrouver et de créer des liens avec les nouveaux collègues Les personnels ont le sentiment parfois de ne pas être entendus</p>						
Objectif opérationnel	Cycle concerné		Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C				

Annexe 7

Améliorer l'accueil des personnels le jour de la pré rentrée et renforcer les liens tout au long de l'année	X	X	X	<p>Le jour de la pré rentrée :</p> <ul style="list-style-type: none"> -prévoir un petit déjeuner pour tous les personnels -pause méridienne plus longue afin de créer un moment de convivialité -organiser pour les nouveaux personnels un véritable accueil avec un système de tutorat : personnels volontaires qui les prendraient en charge pendant les deux jours de pré rentrée, les aider dans leurs démarches, répondre à leurs questions, leur faire visiter les locaux, leur présenter les interlocuteurs clés du Lycée. Prévoir 1/2 journée banalisée (ou 1 journée) pour organiser des activités culturelles et sportives pour les personnels 	<p>Mobiliser des enseignants volontaires</p> <p>A prévoir : financement des activités culturelles</p>	Dès Sept 2018	<p>Service financier</p> <p>Ressources humaines</p> <p>Service de Restauration</p> <p>Enseignants volontaires</p>
Faciliter le dialogue individuel et collectif entre les personnels et la Direction	X	X	X	<p>Faire un état des lieux du ressenti des personnels → sous forme de questionnaire</p> <p>Instances de dialogue</p> <p>Espace écoute pour les personnels</p>		2017-2018	Collectif de personnels
Date début : Rentrée 2017				Date fin : actions à pérenniser			

Evaluations prévues :

Calendrier : 2017-2018- Certaines actions sont à pérenniser

Critères d'évaluation : Résultats de l'enquête

Retour positif des nouveaux enseignants : questionnaire de satisfaction

Nombre d'activités proposées

Annexe 7

Intitulé :

Fonctionnement de l'établissement

PLAN D'ACTION N° 6				DOMAINE : FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT			
Responsable :				Atelier : Travaux			
Etat des lieux							
Objectif principal :							
Objectif opérationnel	Cycle concerné			Action	Ressource à mobiliser	Calendrier prévisionnel	Responsable
	E	C	L				
Développer l'accessibilité handicapé		x	x	Rampes pour chaque bâtiment	budget	2018	DAF / architecte
Repenser la distribution des salles de cours en fonction des pôles d'enseignement par discipline		x	x	Création des pôles par discipline	EDT	rentrée 2018 ou 2019 une fois les travaux terminés	Proviseur et Adjoints + Coordonateurs de discipline
Entretien des structures existantes				Repeindre les lignes au sol -	V. Simard	2017-18	Dépt EPS
				Vérifier les normes de sécurité des installations		Permanent	
Date début :				Date fin :			

Evaluations prévues :

Calendrier :

Crirères d'évaluation :

Table des matières de l'annexe 7 :

1 - La citoyenneté

- Agir pour l'écologie P.1
- Connaître pour respecter l'autre P.3
- Faire vivre la démocratie P.5
- Développer Justice au cœur P.7
- Actions de volontariat : promouvoir le DOFE P.9
- Actions de solidarité P.11

2 - Parcours de l'élève

- La liaison cycle 3 P.13
- Le parcours au sein du cycle 4 P.16
- Les élèves à besoins particuliers ou (et) en difficulté scolaire P.17
- Préparer le post bac et post A Levels P.19
- Le suivi des élèves dans tout le secondaire P.21

3 – Plurilinguisme

- Développer l'ancrage britannique P.24
- Développer le pluriculturalisme P.27

4 – Culture des élèves

- L'évènement culturel et la valorisation des enseignements artistiques P.29

Annexe 7

5 – Le numérique

- Numérique et citoyenneté P.36
- Numérique et pédagogie P.38

6 – Fonctionnement de l'établissement

- Améliorer la communication interne P.43
- Améliorer la visibilité de l'établissement P.45
- Les espaces d'étude P.46
- Les foyers des élèves P.47
- Mieux être dans l'établissement P.48
- Cohérence et accessibilité des espaces P.50