

CONSEIL D'ÉCOLE n°3 - 9 juin 2025

PROCÈS-VERBAL

approuvé lors du Conseil d'école du 25.11.2025

Président de la séance : Mr JEANSON, directeur de l'école

Présents :

Mme BELLUS-FERREIRA, Provisure ; Mme SHULVER, DSL ; Mme MANFIELD (DAF Adjointe)

Enseignants : Mme MARAVIGLIA (Coordonnatrice des Enseignantes d'Anglais) ; Mme ROHOU ; Mme ESCULPAVIT-DUPRET ; Mme LALANNE ; Mr MOREAU ; Mme RIGGS ; Mme HOUGET ; Mme DURET ; Mme ROBLES-ROJI ; Mme SCHILLER ; Mme BAKHOFF

Représentants des Parents : Mme ASSEMAT ; Mme MIRANDA ; Mme BULAND ; Mme SIMONIS ; Mr CHATILLON ; Mme HERWEG ; Mme JEROME ; Mr ROCCO ; Mr LHOMER ; Mme QUATTRONE ; Mme EVEN ; Mme HAMEL ; Mme CHANT ; Mme MAZUREK ; Mme DUFOUR ; Mme BANQUET

Invitées : Mme CHIAMPO ANTHONY (les Ateliers) ; Mme WARHURST (les Ateliers) ; Mme NKEMA BOSENGE (Amicale) ; Mme LAHIERRE (Parent)

Excusées : Mme ISS ; Mme GONI ; Mme LEFEBVRE ; Mme SEMAR, Enseignantes ; Mme DEMONCHEAUX, Directrice Administrative et Financière

1. Questions d'ordre statutaire

- Désignation des secrétaires de séance

Madame RIGGS est secrétaire de séance.

- Adoption du procès-verbal du dernier conseil d'école (daté du 31.03.2025)

Le procès-verbal du Conseil d'École n°2 est adopté à l'unanimité.

2. Questions d'ordre administratif, matériel et financier

A - Effectifs/Prévisions et Organisation pédagogique pour 2025-2026

1- Effectifs 2024-2025

	09/06	(Mars 2025)	(Oct 2024)
- PS Ang Renf	45	44	45
- MS Ang Renf	27	26	23
- GS Ang Renf	20	20	20
- CP Ang Renf	18	18	19
- CE1 Ang Renf	32	32	31
- CE2 Ang Renf	26	26	24
- CM1 Ang Renf	34	35	34
- CM2 Ang Renf	43	43	42
- MS Parité H	25	26	25
- GS Parité H	26	26	27
- CP Parité H	26	26	27
- CE1 Parité H	26	26	28
- CE2 Parité H	26	26	26
- CM1 Parité H	28	28	28
- CM2 Parité H	27	27	27
TOTAL	429	429	425

2- Projections Effectifs 2025-2026

	Montée péda	Transferts	Arrivées Sept 25	Total
- PS Ang Renf	X	X	29	29
- MS Ang Renf	24	X	6	30
- GS Ang Renf	17	X	6	23
- CP Ang Renf	16	1	10	27
- CE1 Ang Renf	15	2	1	18
- CE2 Ang Renf	24	1	6	31
- CM1 Ang Renf	23	0	11	34
- CM2 Ang Renf	30	0	0	30
- MS Parité H	18	X	5	23
- GS Parité H	22	0	5	27
- CP Parité H	24	2	2	28
- CE1 Parité H	23	0	3	26
- CE2 Parité H	22	4	0	26
- CM1 Parité H	25	0	2	27
- CM2 Parité H	25	0	0	25
TOTAL	308	10	86	404

- Évolutions des effectifs

- Les effectifs se sont maintenus cette année (+4 entre octobre et la fin de l'année)
- Les départs (hors CM2) à la fin de l'année scolaire sont nombreux (41)
- Mais les arrivées (hors PS) en septembre sont assez nombreuses également (57)
- La baisse d'effectifs s'explique par la différence entre la cohorte sortante de CM2 (70) et la cohorte entrante de PS (30)

Éléments d'analyse

- La plupart des départs sont dus à des déménagements
- Seules 9 départs vers Holy Cross sur les 41
- Les parents ne mettent pas en avant la création de la TVA, mais peut-être a-t-elle accéléré les projets de départs?

3- Equipe pédagogique 2025-2026

L'équipe pédagogique reste très stable. Ci-dessous les changements dans l'équipe :

- Départs :
 - P.E. : Mme DRIGUI, Mme HOUGET, Mme KLINZIG, Mme LALANNE, Mme RIGGS
 - Professeure d'Anglais : Mme FRASER
 - ASEM : Mme TIERCE
- Arrivées :
 - P.E. : Mme CAMINADA, Mme MACQUART, un nouvel enseignant à 100%, 1 personne à 33%
- Autres
 - P.E. : Mme HENRY, Mr LE et Mr PERICAT passeront à 100%
 - Professeures d'Anglais : Mme GORZACK remplacera Mme FRASER
 - ASEM : Mme BODDAERT passera à 90%

4- Structure pédagogique pour 2025-2026

Maternelle :

PS	PS-MS	MS-GS	MS-GS
22	10-10	10-12	10-11
	20	22	21

Elémentaire

CP-CE1	CP-CE1	CE2	CE2-CM1	CM1-CM2	CM2
14-10	14-9	23	8-17	17-8	22
24	23		25	25	

La structure de la section Bilingue Anglais Renforcé comporte de nombreuses classes de double niveau. En effet, afin d'accueillir au mieux les élèves déjà présents à l'école et les nouveaux arrivants, ces classes nous permettent d'avoir la structure pédagogique la plus harmonieuse et la plus flexible possible. De plus, ces classes de double niveau sont une décision pédagogique, prise en Conseil des Maîtres après un long travail de concertation.

5- Attributions

Maternelle

PS	PS-MS	MS-GS	MS-GS
Mme ROBLES-ROJI	Mme GONI Mme TRIDON	Mme DURET	Mme LEGATHE

Elémentaire

CP-CE1	CP-CE1	CE2	CE2-CM1	CM1-CM2	CM2
Mme ROHOU ?	Mme CAMINADA	Mme ISS	Mme ESCULPAVIT-DUPRET Mme TRIDON	Mme SEMAR Mr PERICAT	Mr MOREAU

Parité horaire

MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Mme MACQUART Mr PERICAT	Mme GAILLOT Mr PERICAT	Mr LE ?	Mme LEFEBVRE Mr PERICAT	Mme GOULARD ?	Mme HENRY ?	Mr MAIGNE ?

De nombreux enseignants changeront de classe, et de section. Cela est un choix des enseignants, basé sur le(s) niveau(x) dans lesquels ils souhaitent enseigner, les éventuels suivis de cohorte, et les besoins des élèves.

Il ne devrait pas être difficile de recruter les enseignants qui manquent. De nombreuses candidatures ont été reçues.

B - Travaux

1 - Insonorisation de la cantine

Les travaux auront lieu cet été. Le lycée a obtenu plusieurs devis et l'entreprise retenue est en cours de désignation. Il s'agira de placer des panneaux absorbant le son sur les murs et sur le plafond.

2- Fenêtres

L'appel d'offres est terminé. La société en charge des travaux vient d'être retenue par le Council. La prochaine étape consistera en la mise au point de la planification et l'organisation des travaux. Le retard dans la désignation de l'entreprise entraînera sans doute un léger retard, mais le début des travaux reste espéré cet été.

3 - Peintures

Les portes, détériorées depuis le COVID et les désinfections régulières qui ont abîmé la peinture autour des poignée, vont être repeintes.

4 - Projet Cour

Le projet de réaménagement de la cour de récréation principale, élaboré par le conseil des élèves, va nécessiter quelques travaux, de peinture notamment.

C- Sécurité - Safeguarding

1- Exercice Évacuation Incendie

Dernier exercice réalisé le 3 juin sans prévenir personne.

Temps d'évacuation plus long que lors du dernier exercice. Quelques problèmes relevés :

- signal inaudible dans la cour maternelle
- trop de portes non fermées (même des portes ouvertes sur l'extérieur)

2 - Chiffres Safeguarding

Les chiffres propres à l'école ne sont pas disponibles. Ils sont compilés à l'échelle de l'établissement.

3 - Harcèlement Scolaire

Protocole PHARE. En cas de harcèlement scolaire, le protocole Phare s'applique au sein de l'école, comme dans toute école. Il vise à traiter la situation, en travaillant avec les élèves auteurs, et les élèves victimes, mais aussi avec les élèves qui en sont les témoins, les camarades de la classe.

Comme cela est recommandé, nous suivons la méthode préoccupation partagée, à laquelle le personnel est formé.

Le protocole est disponible ici :

<https://www.education.gouv.fr/non-au-harcèlement/phare-un-programme-de-lutte-contre-le-harcèlement-l-ecole-323435>

Il est précisé que les situations de harcèlement ne sont signalées qu'aux familles des élèves victimes et des élèves auteurs. Aucune communication aux autres familles (camarades) ne sera faite.

Les familles sont invitées à contacter l'enseignant et/ou le directeur en cas de doute ou de crainte. Une fois alertée, l'école cherche à savoir ce qui se passe et prend les mesures nécessaires.

4 - Conclusions de l'Enquête Locale de Climat Scolaire

L'enquête locale de climat scolaire menée l'hiver dernier a montré un climat scolaire de bonne qualité dans les écoles primaires du LFCG.

Quelques éléments ont cependant retenu l'attention de la direction : les élèves déclarent subir plus fréquemment des bousculades qu'en moyenne en France, ils disent être moins en sécurité dans les toilettes que dans d'autres lieux de l'école, ils estiment de manière assez significative par rapport au niveau national que les sanctions qui leur sont imposées ne sont pas justes. Bien qu'à prendre avec précaution, ces éléments nous demandent de mener un travail.

Nous avons donc défini les 4 axes de travail suivants à partir des résultats de cette enquête :

- un travail sur les déplacements dans les écoles.
- un travail de prévention et d'apprentissage des règles de vie autour du lieu des sanitaires.
- une réflexion à mener autour du sentiment de justice scolaire et notamment la justice des sanctions qui permettra de renforcer le soutien des parents.
- un renforcement constant du repérage des élèves en difficulté et de la multiplication des lieux où les élèves peuvent exprimer ces difficultés.

-

5 - Absentéisme

Même si les taux d'absentéisme sont globalement très satisfaisants (3,4% en moyenne annuelle) au sein de notre école, ces chiffres sont très élevés les veilles de vacances :

Jour	Effectif	Taux
18 octobre	39	9,2
20 décembre	96	22,6
14 février	70	16,5
4 avril	51	11,9
23 mai	36	8,4

3. Questions d'ordre pédagogique

A- Composition des classes d'une année sur l'autre – Suivi des élèves

La composition des classes d'une année sur l'autre est un moment-clé de l'année scolaire. Il va intervenir prochainement, maintenant que les classes sont structurées.

Il a lieu en Conseil des Maîtres, et s'organise en plusieurs temps :

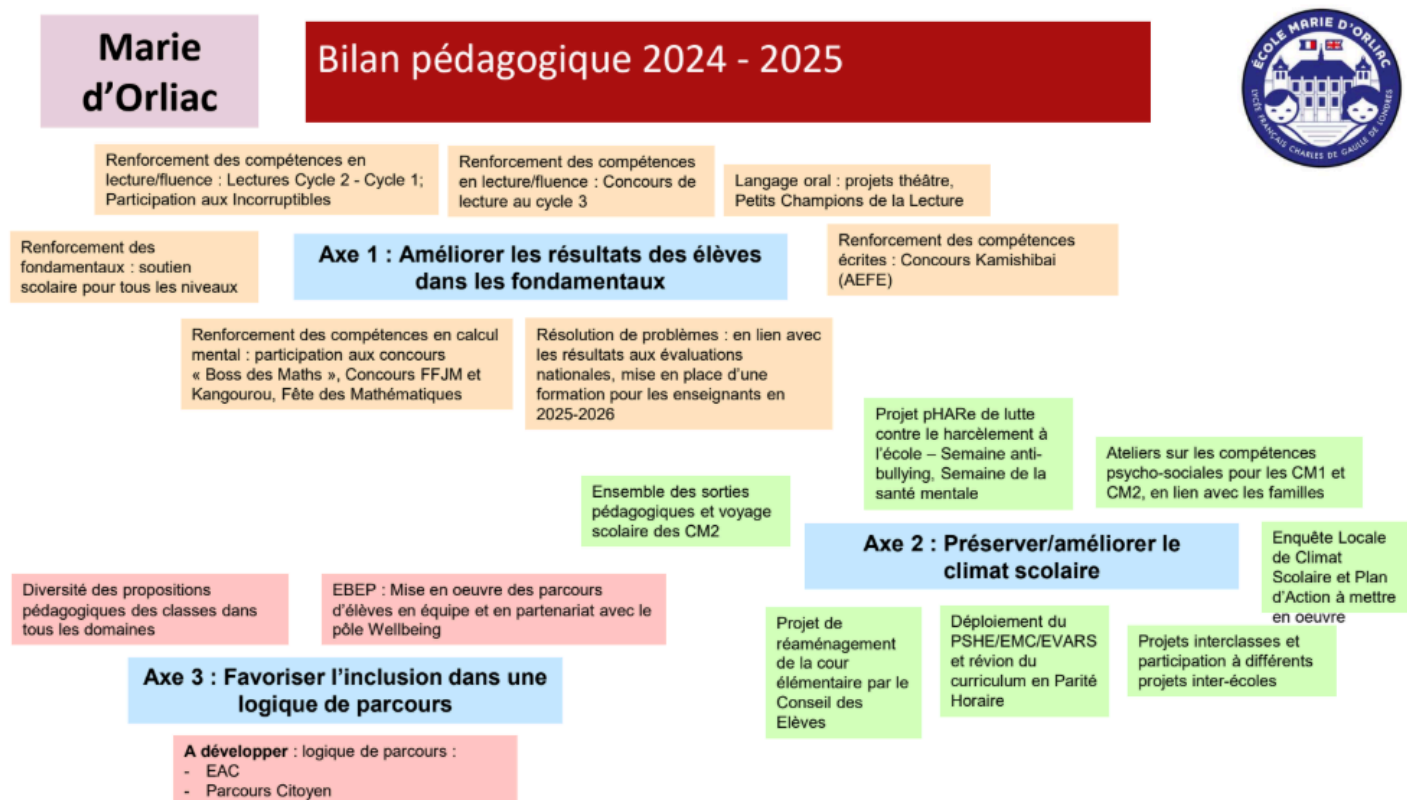
- les groupes classes sont constitués, selon l'âge, le genre, les affinités, les besoins éducatifs des élèves : nous tentons au maximum de séparer les binômes ou groupes d'élèves qui ont besoin de l'être, de garder ensemble les binômes ou groupes d'élèves qui ont besoin de l'être.

- une passation est organisée entre les enseignants n des élèves, et l'enseignant n+1, afin qu'un bilan soit fait pour chaque élève.

- une attention particulière est donnée aux EBEP : une fiche de liaison est passée, les comptes-rendus des Réunions d'Équipe Éducative sont passés, les éventuels Plans (PAP et PPS) sont également communiqués. Quand c'est nécessaire, une REE est prévue dès la rentrée entre le nouvel enseignant, la famille et les intervenants extérieurs.

B- Bilan des Projets et actions pédagogiques de l'année

1 - Projet d'école



2 - Projets de Classe : Focale sur le projet Compétences Psychosociales

Intervention de Mme LAHIERRE et Mme EVEN

Le projet a consisté en des ateliers menés avec des parents volontaires, construits en lien avec les enseignants et les programmes d'EMC-PSHE, au sujet du consentement et du respect, de l'amitié et de la bienveillance, de l'intimité et de l'intégrité, du mensonge ou encore de l'empathie.

Les élèves étaient mis en situation de jeu de rôles.

Les classes concernées ont été les CM2 C et les CM1 A et B.

3 - Projet d'enseignement de l'anglais en Anglais Renforcé

Intervention de Cerian MARAVIGLIA

- Orientation au Collège en Section Plurilingue :

We are currently doing end of year assessments for English in all levels from MS – CM2. For MS – CP this is an oral test with an additional phonics assessment for GS. For CE1 upwards, it comprises of a spelling and phonics assessment to test the pupils' long-term memory, a reading comprehension

test and a writing test. CM2 also have a listening comprehension test and a SPaG test.

These marks will be used along with the English teacher's knowledge of the pupil based on work done in class during the past term to recommend the appropriate levelled group for English for 6ème Plurilingue. (For International Section, pupils are mixed since they all have proved a minimum level in English.)

- GS Phonics Update :

Since September, our GS pupils have been learning English phonics. They have 2 x 30-minute weekly sessions as part of their English lessons. GS English teachers have met online once every half-term to monitor the programme. We have covered Phases 1, 2 and a large proportion of Phase 3 of the Government's Letters and Sounds phonics and reading programme.

A collective decision was taken at the end of Period 4 to slow down the programme for the final term of GS as the pace of 2 sounds a week was proving too fast now that we have started to see some trickier vowel blends.

We are currently drafting the new CP reading and phonics programme for September 2025 which will consolidate the learning from GS and then visit the last 8 sounds of phase 3 before the winter holiday. We are planning to cover Phase 4 in Period 3 (Jan and Feb 2026) and as much of Phase 5 as possible (the most content-heavy phase of the Letters and Sounds programme) in Periods 4, 5 and 6.

Once again, teachers involved in teaching CP next year will be involved in half-termly online meetings to monitor the programme and to make any adjustments as needed.

This summer term, we covered the Letters and Sounds Phase 1 (pre-phonics – sounds' awareness phase) in MS. This has gone very well and means that pupils beginning GS in September will be ready to begin Phase 2 phonics straight away.

4 - Bilan du Test d'entrée en Section Internationale

Intervention de Cerian MARAVIGLIA

The Commission took place on Tuesday 13th May. Families were notified via email on Wednesday 14th May as to whether their child had a place or whether s/he was on the waiting list.

There are, like last year, there were 124 places available.

The assessment involved a test provided by the external company GL Assessment /100, a grid completed by the pupil's teachers /50. Pupils were ranked anonymously for the Commission /150.

187 families paid a £23 entry fee to take the test to cover the cost of using an external company (compared to 200 families last year).

4 pupils from the Marie d'Orliac site pulled out of the process between the time the fees were paid and the test date. 179 pupils sat the test (compared to 194 last year). The main date was Saturday 26 th April and the catch-up date was Wednesday 7 th May. (Only 9 children needed to take the test on the catch-up date.)

No pupils living overseas applied for a place in the International Section for September 2025 for 6ème so we did not need to carry out any testing remotely.

Both test days passed off very smoothly and the Lycée has now signed a three-year contract with GL Assessment.

Results :

49 pupils took the test from the Marie d'Orliac site. 28 obtained a place in the first 124 places (compared to 47 taking test and 35 places offered last year).

- Anglais Renforcé : 10/20 – 50% success rate (compared to 14/28 last year) were offered a place in the first 124 places. 1 pupil declined their place. To date, no places have been offered to children on the waiting list from the Anglais Renforcé stream.
- Parité Horaire : 18/29 - 62.1% success rate (compared to 21/29 last year) were offered a place in the first 124 places. 1 pupil declined their place. 1 further place has been offered to date to a pupil from the 50-50 stream

and the place was accepted.

As of 22/05/25, all 124 places have been filled so further places on the waiting list will only be offered when cancellations occur.

This means that, currently, 27/124 pupils – 21.8% (as opposed to 37 pupils last year) of the 2025-26 6ème IS cohort will be from the Marie d'Orliac site.

Les parents aimeraient savoir quelle est la position des enfants sur la liste d'attente constituée, et connaître l'avis des professeurs, constituent une partie du résultat du test.

Il est répondu aux représentants de parents que ce test est pensé pour être le plus équitable possible. Il vise à éviter que certains élèves se sentent dévalorisés par un résultat négatif. Comme il concerne une orientation dans une filière ou dans une autre, le Lycée ne communiquera pas sur quelque aspect que ce soit, et ne diffusera pas non plus la position dans la liste d'attente. L'orientation en Plurilingue ou en Section Internationale doit reposer sur les intérêts des enfants, sur leurs envies.

5- Compétences d'Anglais sur Pronote

With the introduction of Pronote this year, the English department is starting to transition from writing detailed comments for English and no grades to a shorter report comment and grades. This semester, teachers will select a few skills to evaluate and for the next academic year, we will evaluate more skills and report comments will be shorter to make our system more in line with the French class teachers.

6- Bilan d'activité des partenaires

Le directeur remercie vivement ces partenaires, qui accompagnent l'école au quotidien dans ses projets.

Intervention de l'Amicale et de FoB, qui présentent leurs bilans d'activité.

7-Devoirs

Rappel de la loi : les devoirs écrits sont interdits en France.

Pour éviter un gros déséquilibre entre les semaines anglaises et françaises, des devoirs sont donnés en Parité Horaire. Mais la différence entre semaine anglaise et semaine française reste importante.

Ce sujet sera porté en Bilingual Meeting.

8- Évaluations Nationales et SATS

Les évaluations nationales sont un outil précieux pour l'équipe enseignante : connaître ses élèves, permettre d'analyser les besoins et d'organiser la classe en fonction.

Le climat de passation est serein, les élèves sont tranquilisés, et l'objectif de ces évaluations est explicité aux élèves, afin qu'ils en comprennent les enjeux.

Pour les SATS, le sujet sera porté en Bilingual Meeting

9- Comportement des élèves

Ce qui est fait face aux comportements perturbateurs au sein des classes :

- Mises en place de règles de vie de la classe - Construction des attentes avec les élèves.
- Lien entre comportement et responsabilités de classe : définis en classe, et appliqués selon le fonctionnement de la classe
- Sanctions : Gamme de sanction - voir la behaviour policy. Les sanctions qui y figurent sont montrées par Mr JEANSON :

6.4.1 Réprimandes (Reprimands) In the classroom or in the School more generally, reprimands should be graduated. For example, in the classroom, the teacher may warn a pupil once or twice before punishing them. Reprimands, and more generally disciplinary measures taken in accordance with this policy, should never in any way affect the moral or physical integrity of the pupil.

6.4.2 Réparations (Reparations) Reparations can be symbolic (words of apology, handshake...). When it is possible, the School can ask a pupil to repair the damage done. Reparations can also take the form of community service (a useful task for the School or the class: tidying up, cleaning up, etc.). Lines for poor behaviour are forbidden.

6.4.3 Privations de droits (withdrawals of rights) In the classroom as well as in the School, it is possible to withdraw a pupil's rights in a partial and/or graduated way, such as the withdrawal of their right to circulate in the classroom, their right to circulate outside the classroom, their right to carry out a responsibility, their right to autonomy, their right to speak (temporarily), their right to go to break (provided such withdrawal is partial)...

6.4.4 Exclusions (Internal Exclusions) Exclusions, like reprimands, can be graduated. Initially internal to the class (temporary withdrawal from participation in a discussion or an activity), pupils can also, in the most serious instances, be removed to another class or to another part of the School. In any case, the pupil must at no time be left alone without supervision.

6.4.5 Équipe éducative (educational team) When the behaviour of a pupil seriously and permanently disrupts the functioning of the class despite the pupil's parents/carers having been consulted, an équipe éducative (educational team) must meet to address the pupil's situation.

- Un travail commun aux enseignants des deux écoles est prévu ce mois-ci, en lien avec les délégués de classe :
 - établissement de règles communes aux classes de PH et d'AR, notamment dans les couloirs et autres lieux communs de l'école
 - Affichage de ces règles dans les couloirs pour faciliter leur respect et leur compréhension par les élèves

9- Rencontres Parents – Enseignants

Instructions officielles et contraintes de temps :

- en PH : deux fois par an pour de courts entretiens communs aux professeurs de semaine française et de semaine anglaise
- en AR : deux fois par an en maternelle, puis une fois par an en élémentaire

Il est précisé qu'en cas de question, de doute ou d'inquiétude, les parents doivent sans tarder contacter l'enseignant de leur enfant, sans attendre une rencontre prévue.

Il est également rappelé que les enseignants n'attendent pas la remise des livrets pour communiquer avec la famille s'ils ont une inquiétude au sujet d'un élève.