

ÉCOLE DE SOUTH KENSINGTON – CONSEIL D'ÉCOLE N°1

Mardi 16 novembre 2021 de 16h15 à 18h15

Présents :

M. Corbet, directeur – M. Devilard, proviseur – M. Rest, directeur administratif et financier – Dr Momeni, médecin scolaire – Mme Maraviglia, coordinatrice anglais primaire / Enseignants: Mme Wong, enseignante d'anglais – Mme Gambino, enseignante d'anglais – Mme Warren, enseignante d'anglais – Mme Benouarieche, PS – Mme Rescurio, PS – Mme Provenzano, MSA – Mme Kais, GS – Mme Humzah, CPA – Mme Golledge, CE1A – Mme Bonnefoy, CE2A – Mme Joubert, CE2B – Mme Rajoelson, CM1C – Mme Tsatsaris, CM2B – Mme Moss, CM2C. / Représentants APL des parents d'élèves: M. Robbins – Mme Cozma – M. Marquézy – Mme MacCarthy – M. Morita – Mme Martin – Mme Aubry – Mme Dibaya – Mme Commaret – Mme Assoumou – Mme Cohen – Mme Vayid d'Incau – Mme Chavanat – Mme Vasilev – Mme Morgensztern

Excusés: M. Adamkiewicz, IEN

1. Questions d'ordre statutaire

1.1 Présentation du Conseil d'école et de ses membres

M. Corbet présente la composition et les règles de fonctionnement du Conseil d'école, régies par une Circulaire AEFÉ de 2021: le Conseil d'école se réunit trois fois par an. Il adopte le règlement intérieur de l'école et donne son avis sur les questions relatives au fonctionnement de l'école (calendrier scolaire, scolarisation des élèves à besoins particuliers, santé et sécurité des élèves, etc...). Le Conseil d'école est composé du Directeur d'école, du Proviseur et du Directeur administratif et financier de l'établissement, de 15 enseignants et de 15 représentants élus des parents d'élèves.

Les élections au Conseil d'école ont eu lieu en octobre 2021: l'association APL a présenté l'unique liste de candidature, et a remporté les 15 sièges au Conseil d'école. Sur 738 inscrits, 189 parents ont voté, soit un taux de participation de 25,6%.

1.2 Désignation secrétaires de séance

M. Marquézy, parent d'élève, et Mme Golledge, enseignante, sont secrétaires de séance.

1.3 Lecture des questions diverses (Annexe 1)

Les questions transmises par les représentants de parents élus au Conseil d'école sont lues et ajoutées à l'ordre du jour selon le domaine auquel elles se rattachent. Elles sont traitées en cours ou en fin de réunion.

1.4 Adoption du Procès-Verbal du Conseil d'école N°3 du 16 juin 2020

Le Procès-Verbal du Conseil d'école N°3 du 21 juin 2021 est adopté à l'unanimité.

2. Questions d'ordre matériel et financier

2.1 Bilan sanitaire de la rentrée 2021

Sur toutes les questions sanitaires, l'établissement s'appuie sur les Guidances britanniques, dont les dernières mises à jour datent du 17 août et du 27 septembre 2021. Le fait principal en cette rentrée est la disparition du système de bulles qui prévalait l'an passé pour toutes les écoles. D'une part, le fonctionnement au quotidien de l'école en est nettement simplifié (cantine, couloirs, récréations, bibliothèque...) ; d'autre part, la disparition des bulles s'accompagne de la fin du placement des élèves à l'isolement lorsqu'un camarade de la classe est testé positif. Les guidances priorisent le présentiel, tout en maintenant une certaine prudence pour les établissements scolaires (autotests des personnels de l'école et des élèves du secondaire, retour toujours possible – localement – à des mesures sanitaires plus sévères en cas d'évolution de la situation sanitaire...).

Dans les écoles primaires du Lycée Français Charles de Gaulle, il en résulte la reprise des sorties scolaires, des interventions extérieures, de la bibliothèque, mais assorties de mesures de prudences sanitaires générales et/ou spécifiques à chaque activité (lavage des mains, ventilation, masques pour les adultes accompagnateurs et les intervenants...). Ces mesures sont décidées au préalable avec l'enseignant organisateur et l'intervenant extérieur, qui établissent un plan d'évaluation des risques adapté à la sortie ou à l'activité. Le retour des parents bénévoles à la bibliothèque (question APL N°5) a été suspendu dans un premier temps en début d'année scolaire, mais sera prochainement de nouveau autorisé, avec toutes les précautions possibles permettant de limiter les risques de transmission de la maladie.

Depuis le début de l'année scolaire, des élèves de plusieurs classes de l'école ont été testés positifs, surtout en début d'année scolaire (septembre). Tous ces élèves sont restés à la maison pour leur période d'isolement. Le plus souvent, un seul cas s'est déclaré dans la classe. Quelques classes ont eu plusieurs cas déclarés simultanément (2 à 5). Une classe de CM2 a eu 8 cas positifs simultanément. On n'a pas observé d'évolution type du nombre de cas à l'intérieur d'une classe. Cela reste très variable d'une classe à l'autre.

L'école et le Dr Momeni en particulier, sont en contact régulier avec les autorités sanitaires britanniques (PHE – LCRC) ; la seule mesure spécifique demandée par ces autorités a été de séparer la classe de CM2 avec 8 cas positifs, des autres classes de l'école, pendant la journée classe, le temps que la situation revienne à la normale. Le jour du Conseil d'école, seul un élève de l'école était à l'isolement.

Le Dr Momeni rappelle qu'une infographie précise les démarches à faire par les familles ; elle rappelle que l'utilisation du test antigénique est réservée uniquement aux personnes asymptomatiques, tandis qu'en cas de symptômes, le PCR s'impose.

M. Devillard informe que, dans le secondaire, le constat a été fait que lorsqu'un élève est testé positif dans une classe, le nombre de cas augmente principalement dans la classe, et très peu dans les groupes d'options fréquentés par l'élève. Dans le secondaire toujours, il y a eu davantage de cas positifs déclarés

durant la semaine précédant les vacances d'automne, peut-être en relation avec une augmentation des tests avant un voyage.

Deux parents élus demandent si une communication à toutes les familles – et non aux seules familles de la classe concernée – peut être envisagée, ce qui n'est pas une attente de l'APL à cette heure, précise M. Robbins. M. Corbet et M. Devillard indiquent qu'une communication très fréquente de chacun des cas positifs risque de créer une inquiétude inutile auprès des familles. Ce qui n'empêche pas l'établissement d'être totalement transparent, en informant systématiquement les familles de la classe ; M. Devillard informera par ailleurs systématiquement le Conseil d'établissement des remontées hebdomadaires du nombre d'élèves testés positifs et à l'isolement. Le lycée s'efforce en même temps de répondre au besoin d'information des familles et de communiquer selon un rythme et des modalités qui ne génèrent pas d'anxiété additionnelle.

2.2 Vaccination contre la grippe

La Nasal Flu Vaccination est un programme proposé par le NHS, qui permet de vacciner contre la grippe à l'école les enfants dont les parents ont donné leur consentement. C'est la 5^e année qu'il est mis en place à l'école de South Kensington.

La vaccination concerne les élèves du niveau « Reception » jusqu'au niveau « Year 6 ». Cela correspond aux élèves de la MS u CM2, à l'exception de nos élèves de MS nés après le 31 août, qui ne seraient pas scolarisables en « Reception » dans le système britannique.

213 élèves sont inscrits cette année pour cette vaccination, contre 274 en 2020-2021 et 169 en 2019-2020. La vaccination aura lieu le 17 novembre.

Le Dr Momeni précise que la date de vaccination est imposée par le NHS et ne peut être négociée ; elle confirme la nécessité pour les familles d'imprimer l'autorisation de vaccination et de rendre à l'école la version papier et non une version électronique, d'une part pour que l'établissement dispose de l'original et d'autre part pour des questions de gestion administrative des inscriptions.

2.3 Travaux effectués pendant l'été

L'ouverture d'une nouvelle classe de maternelle a donné lieu à plusieurs travaux: les 2 classes de GS ont déménagé au 3^e étage dans des salles entièrement rinnovées ; la nouvelle classe de PS au 1^{er} étage, et sa salle de sieste attenante ont également été entièrement rinnovées.

Dans le même temps, de nouvelles toilettes pour maternelle ont été installées au 1^{er} comme au 3^e étage.

Enfin dans la cour élémentaire, les structures de jeux, dont le revêtement commençait à s'abîmer, ont également été entièrement rinnovées. Le nouveau revêtement retenu donne satisfaction à ce jour.

M. Rest précise que malgré les difficultés financières de l'établissement, le Lycée continue à investir pour améliorer l'accueil des élèves. Concernant les travaux sur le rond-point (Question APL N°1), le dernier

confinement n'a pas permis qu'ils soient réalisés l'an passé comme initialement prévu, puisqu'il a entraîné le retard de l'arrivée de l'ingénieur en charge des opérations immobilières, et l'allongement du délai pour l'obtention de l'autorisation du Borough. Il s'agit de lourds travaux (pose de bollards empêchant l'intrusion d'un véhicule) nécessitant 2 mois pour leur réalisation, et ne pouvant donc être faits que pendant l'été. Ils seront réalisés à l'été 2022.

Des parents élus demandent que soit étudiée les moyens d'empêcher les véhicules d'entrer sur le rond-point pendant les heures d'entrée et de sortie des classes du primaire. La pose des bollards au niveau de Harrington road est écartée, car elle nécessiterait de reprendre toutes les démarches d'autorisation auprès du Borough, ce qui entraînerait de nouveaux retards importants, sans garantie de réponse positive. Les vigiles ne sont pas institués de l'autorité qui leur permettrait d'empêcher un véhicule d'entrer sur le rond-point (autorité qui relève de la police). M. Marquézy informe la direction qu'il existe depuis 2020, un programme expérimental du Borough appelé "Kensington and Chelsea School Streets" qui, pour assurer la sécurité de leurs élèves, permet à des écoles du Borough de fermer temporairement des portions de rue devant les écoles du Borough, aux heures d'entrée et de sortie, en utilisant des grilles accordéons rétractables. M Corbet répond que cette possibilité sera étudiée.

2.4 Exercice d'évacuation

Le 1^{er} exercice d'évacuation de l'année a eu lieu le Vendredi 22 octobre dernier. L'évacuation du bâtiment Victor Hugo s'est bien déroulée. Élèves et personnels du primaire et du secondaire présents dans le bâtiment ont évacué calmement en moins de 5'. Un espace avait été réservé aux élèves de maternelle, près de l'infirmerie.

L'exercice « Alerte-intrusion », obligatoire lui aussi, aura lieu plus tard dans l'année scolaire.

2.5 Nursery Grant

Les Nursery Grant est une aide aux familles pour les frais de scolarité d'enfants âgés de 3 et 4 ans, aide versée par le Royal Borough of Kensington & Chelsea. Il s'agit d'une subvention trimestrielle, versée au Lycée, qui est ensuite déduite des frais d'écologie du trimestre suivant (la somme est en effet versée au Lycée après l'envoi des factures du trimestre en cours par le Lycée).

L'an passé, avec la crise COVID, le serveur informatique du Borough est resté fermé tout le 1^{er} trimestre et n'a rouvert qu'au 2^e trimestre. Cela a entraîné un retard de 2 trimestres au lieu d'un pour certaines familles. La situation semble en voie de régularisation. Les personnes concernées peuvent envoyer leur requête au service des Recettes du Lycée.

3. Questions d'ordre pédagogique

3.1 Bilan de la rentrée

L'effectif de l'école est de 482 élèves. L'école compte 18 classes, comme l'an passé, mais avec une structure modifiée. L'école compte dorénavant 2 classes par niveau de la PS au CE2, puis 3 classes de CM1 et 3 classes de CM2.

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
2	2	2	2	2	2	3	3

M. Corbet rappelle que la structure de l'école a évolué ces dernières années pour tenir compte de l'évolution post-brexit des demandes d'inscription, tout en conservant toujours 18 classes. Chaque année depuis la rentrée 2019, la fermeture d'une classe d'élémentaire a été compensée par l'ouverture d'une classe de maternelle. A la rentrée 2022, l'école comptera toujours 18 classes ; les 2 classes de CE2 montantes deviendront 2 classes de CM1. A la date du Conseil d'école, il n'est pas encore possible de dire quelle classe sera ouverte en contrepartie, car cela dépendra de la répartition des demandes d'inscription. Traditionnellement, ces dernières années, beaucoup de demandes concernaient les PS et les MS, et dans une moindre mesure les CM1 et CM2. La création d'une classe à double niveau est également une option possible. A ce sujet, M. Rest rappelle que, pour des raisons financières, il est essentiel que chaque classe de primaire ait un effectif minimum de 25 élèves, seuil en dessous duquel l'établissement perdrait de l'argent.

M. Rest confirme qu'il sera de nouveau demandé prochainement aux familles le versement d'une avance de £800 sur l'année scolaire 2022-2023, afin de sécuriser les places pour leur enfant. M. Devillard explique que cela permet de mieux connaître les départs de famille et donc de maximiser le remplissage des classes lors des commissions d'inscription.

Concernant l'évolution de l'équipe éducative, M. Corbet informe de l'arrivée, en cette rentrée, dans l'école, de 4 nouvelles enseignantes (Mme Benouarieche en PS – Mme Provenzano en MS – Mme Rajoelson en CM1 – Mme Tomas-Buil en CP et CM2) et d'une nouvelle Asem (Mme Huet).

3.2 Enseignement de l'anglais

Mme Maraviglia informe que l'équipe des enseignantes d'anglais de South Kensington reste la même que l'an dernier.

Concernant les évaluations de début d'année en anglais, Mme Maraviglia informe que les enseignantes ont mené des évaluations orales individuelles avec chaque élève de la maternelle et du CP au cours de la première semaine de classe, ainsi qu'avec tous les nouveaux élèves de l'école et tous ceux pour qui l'anglais est une langue nouvelle.

Avant les vacances d'automne, les élèves de CE2 et CM1 ont été évalués en compréhension écrite, orthographe, phonétique et écriture, et les élèves de CM2 en compréhension écrite et orthographe. Toutes les évaluations servent à déterminer si un enfant a besoin d'un soutien supplémentaire ou s'il

doit être davantage mis au défi dans son travail en classe. Les informations récoltées à l'occasion de ces évaluations alimentent également les livrets du premier trimestre.

Les tests CM2 pour la Section Internationale auront lieu au printemps 2022. Comme l'année dernière, les tests seront effectués en visioconférence et les élèves se connecteront depuis leur domicile. Le lycée a choisi, pour des raisons d'organisation et d'équité entre tous les candidats (dont certains se trouvent à l'étranger), de ne pas revenir au format d'examen écrit qui avait été introduit en 2019-2020. Ce format avait été ensuite remplacé par une visioconférence. C'est ce nouveau format en distanciel qui perdurera. Le test durera environ 20 minutes et les élèves se connecteront à un appel Visio avec deux enseignants du Lycée. Ils auront à lire un texte à l'écran (fiction ou non-fiction) et répondront ensuite à une série de questions de compréhension, d'inférence et de vocabulaire. Si le temps le permet, une courte discussion sur un thème lié au texte clôturera l'épreuve.

Une réunion d'information sera organisée avant les vacances de Noël pour les parents de CM2 afin de les informer sur les choix de section en 6ème (plurilingue ou internationale) et sur le collège en général. Une information sera prochainement envoyée aux familles.

3.3 Projets pédagogiques

Voyage scolaire : Les trois classes de CM2 partiront en voyage scolaire au printemps prochain, si les conditions sanitaires le permettent, à Tregoyd au Pays de Galles, dans un centre PGL où les classes ont eu l'habitude de se rendre plusieurs années de suite avant la crise sanitaire. Les élèves pourront à cette occasion pratiquer de nombreuses activités sportives de plein air, sous la supervision d'animateurs certifiés. Le voyage est organisé et sera encadré par Mme Tep (enseignante de CM2A), Mme Tsatsaris (enseignante de CM2B) et Mme Wong (enseignante d'anglais de CM2C).

Eco-délégués du primaire : L'école de South Kensington poursuit son engagement dans la démarche de certification E3D du Lycée (Etablissement en démarche de développement durable). M. Corbet rappelle que l'établissement a obtenu récemment de l'AEFE le label « E3D – Niveau 3 – Expertise » qui reconnaît l'implication du Lycée en faveur de l'éducation développement durable. Il informe le Conseil d'école que pour la 1^{ère} fois cette année, des élèves du primaire seront « éco-délégués ». Ils seront réunis plusieurs fois dans l'année pour mener de petites actions concrètes dans l'école.

3.4 Plan de formation continue

Cette année, 16 personnels de l'école pourront partir en stage. Il s'agit de stages de 2 à 3 jours pilotés par l'AEFE. Les formations choisies cette année portent sur la didactique des disciplines, la pédagogie générale et l'accompagnement des élèves à besoins particuliers.

4. Questions diverses n'ayant pas encore été traitées au cours de la réunion

Question N°2 relative à la cantine : M. Corbet informe qu'il passe régulièrement dans les réfectoires, et qu'il y est passé quotidiennement ces derniers jours : il n'a pas constaté d'agitation particulière, ce que

lui a confirmé M. Nunes, responsable de la vie scolaire. Tout se passe bien dans ces deux réfectoires. Il y a certes du bruit, mais comme il y en a dans tout réfectoire. Certains élèves peuvent parfois se montrer agités, mais les surveillants de cantine interviennent alors pour rétablir le calme et permettre à chacun de manger dans de bonnes conditions.

Concernant le choix du lycée de maintenir désormais les CE1 au petit réfectoire, où ils avaient été déplacés pour raisons sanitaires en 2020, M. Corbet explique qu'il est dû à la réorganisation du fonctionnement du Grand réfectoire, où les élèves se rendent dorénavant par vagues successives selon leur niveau de classe. La 1^{ère} vague arrive à 11h30, elle est constituée uniquement d'élèves de primaire (CE2-CM1-CM2), ce qui permet de diminuer leur temps d'attente et de déjeuner dans un réfectoire moins bruyant. La 2^{ème} vague qui arrive vers 11h50 est constituée d'élèves du secondaire. Il n'est pas envisageable de faire à nouveau manger les CE1 au Grand réfectoire à 11h30 en même temps que les CE2-CM1-CM2, car cela entraînerait un trop grand nombre d'élèves en récréation en même temps dans la cour après le repas. Il observe qu'avec un horaire de repas à 12h05, les CE1 bénéficient d'une cour partagée uniquement avec les CP, mais aussi d'un meilleur équilibre des deux demi-journées de classes (matin-après-midi).

Concernant les élèves qui ont besoin de plus de temps, M. Corbet indique que cela est tout à fait possible et a été rappelé dernièrement aux élèves concernés comme aux surveillants.

Concernant l'étiquetage des ingrédients sur les plats, M. Corbet indique que de nombreuses informations sont déjà disponibles, en particulier la liste des allergènes. La lecture des menus montre que dans la grande majorité des cas, l'intitulé des plats est explicite sur les ingrédients principaux, mais il arrive occasionnellement que ce soit moins clair pour de jeunes enfants. Il conseille donc aux parents élus de l'APL qui participent à la commission des menus, de porter à cette instance la demande d'intitulés explicites des plats de la cantine.

Question N°3 relative aux surveillants de cantine : M. Corbet informe qu'un incident a effet été rapporté en tout début d'année scolaire. Lui et M. Nunes ont parlé au surveillant en question, qui a reconnu son erreur, et aucun autre incident n'est survenu depuis. Le nombre de surveillants est tout à fait suffisant, puisqu'il permet une très bonne couverture des différentes zones de surveillance de la cour du primaire. Il y a d'ailleurs peu d'incidents à relever. L'équipe de surveillants est encadrée par M. Nunes, qui est très présent aux heures de récréation, et qui fait des points réguliers avec l'équipe de surveillants.

Question N°4 relative aux activités périscolaires : Loisirs à l'école fait savoir au Conseil d'école que l'effort de diversification entamé l'an passé se poursuit : 4 nouveaux ateliers étaient proposés au 1^{er} trimestre ; 8 autres ateliers seront proposés au 2^{ème} trimestre (salsa, initiation piano, éveil musical, yoga, sciences, cuisine...).

Comme indiqué précédemment, l'offre d'ateliers de sports est limitée par la manque d'espaces disponibles aux heures du périscolaire ; la cour du primaire est disponible et utilisée, mais aucun gymnase n'est disponible car tous sont utilisés pour les cours du secondaire aux heures du périscolaire.

Concernant l'offre en anglais, elle n'est que de deux ateliers au 1^{er} trimestre et passera à trois ateliers au 2^{ème} trimestre. Loisirs à l'école étudiera la possibilité de varier l'offre en anglais au 3^e trimestre. Des parents élus émettent le souhait que le descriptif des ateliers publié par Loisirs à l'école soit aussi précis et concordant que possible avec l'atelier en lui-même, notamment concernant l'apport linguistique de l'atelier.

Concernant la qualité des ateliers, Loisirs à l'école est à l'écoute des familles et les invite à écrire directement à l'association pour toute demande ou tout commentaire. Une réponse leur sera apportée.

Annexe 1 – Questions des représentants élus de l'APL

1. Nous souhaiterions savoir où nous en sommes sur la sécurisation du rond-point pour empêcher les voitures et les camions de rentrer?
2. Nous sommes très satisfaits de la cantine pour les petits, néanmoins il semblerait qu'il y ait des problèmes de discipline, particulièrement avec les élèves de CE1 qui pour des raisons sanitaires ont été depuis deux ans assignés à cette cantine. Alors que ces mesures sanitaires ont été levées durant l'été, les CE1 se trouvent encore chez les petits. Quand retourneront-ils chez les grands? Au self-service, les enfants pourraient-ils avoir plus de temps pour manger et pourrait-il y avoir des étiquettes devant les plats avec les ingrédients principaux pour que les enfants soient au courant de ce qu'ils mangent et les inciter à choisir des plats dont ils n'ont pas l'habitude ?
3. Est-ce qu'il pourrait y avoir plus de surveillants, et surtout s'assurer qu'ils prennent un ton bienveillant. Il y a eu des cas où le ton, voire aussi le langage, des surveillants a été perçu comme pas approprié pour des enfants.
4. Il y a eu d'énormes progrès avec les activités périscolaires et plusieurs clubs sont très appréciés comme les cours de coding, la Zumba et les arts plastiques. Nous souhaiterions néanmoins avoir une meilleure offre; notamment en terme de sport et d'activités en anglais, voire l'emploi d'intervenants extérieurs, comme Duet le pratique avec grand succès pour le football. Cela pourrait aussi être une source de revenus supplémentaires pour l'école, en cette période de déficit financier. Une offre d'activité périscolaire de meilleure qualité en anglais donnerait peut-être aussi un moyen élégant de commencer à combler le manque (perçu par certains parents) d'heures d'anglais à l'école.
5. La bibliothèque est un endroit essentiel pour les enfants, et Annick, qui y travaille à mi-temps est très appréciée. Malgré la levée des mesures sanitaires au UK cet été, le lycée n'a toujours pas réintroduit le volontariat des parents pour seconder Annick, système qui fonctionnait bien avant le Covid. Pourrait-on avoir une bibliothécaire à plein temps, ou alors réintroduire le volontariat des parents?
6. Nursery grant : Il y a régulièrement des retards pour le paiement, que pouvons-nous faire?