Procès-verbal du Conseil d'École du Jeudi 10 mars 2022

Membres avec voix délibérative :		
M Bonnefoy Patrick	*Directeur, Président du Conseil d'Ecole*	*Présent*
M Claude Bénard	*Enseignant MS*	*Présent*
Mme Nathalie Malossi	*Enseignante MS et CE2*	*Présente*
Mme Bérengère Mira	*Enseignante GS*	*Présente*
M Maxime Caresmel	*Enseignant CE1*	*Présent*
Mme Léna Cohen	*Enseignante CP*	*Présente*
Mme Cathy Filloux	*Enseignante CE1, coordinatrice filière bilingue*	*Présente*
Mme Alice HIBLOT	*Enseignante CM1*	*Présente*
Mme Alicia Paus Zaidi	*Enseignante CE2*	*Présente*
Mme Christelle Peroy	*Enseignante CP*	*Présente*
Mme Maud Chatelain	*Enseignante GS*	*Excusée*
M Omar Latrèche	*Enseignant CM2*	*Présent*
Mme Stéphanie Bordaguibel	*Enseignante CM1*	*Excusée*
Mme Sylvie Huteau	*Enseignante CM2*	*Présente*
Mme Miriam Pratt	*Enseignante anglais*	*Excusée*
Mme Sara Scott	*Enseignante anglais*	*Présente*
Mme MALKA Delphine	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme DE MARDESOUS Marguerite	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme WAKTARE Eleonora	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme KEMPA Corinne	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme CISZEWSKI FACCIO Sylvia	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Excusée*
Mme BAHNIK Virginie	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme LADURE Céline	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Excusée*
Mme GORDON Claire	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Excusée*
Mme STOPFORD Chrsitelle	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme MUNRO Véronique	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme GHARBI Sonia	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme TRUONG Pope	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Mme KIRK Sam	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Absente excusée*
Mme LAKE Olivia	*Représentant des parents d'élèves, APL*	*Présente*
Membres avec voix consultative :		
M DEVILLARD Didier	Proviseur	*Absent excusé*
M REST Sébastien	Directeur administratif et financier	*Présent*
M Stanislas Adamkiewicz	I.E.N en résidence à Londres	*Absent excusé*
Invité(s):		
Mme Rebecca Osuntokun	Coordinatrice filière bilingue	*Absente excusée*
Mme Cerian Maraviglia	Coordinatrice anglais LFCG	*Présente*
Mme Dephine Zeno-Long	Directrice administrative Wix Loisirs	*Présente*
Mme Sylvie Robin	ASEM	*Présente*

Ordre du Jour :

1. Projet de calendrier 2022/2023
2. Inscriptions 2022
3. Les projets de l'année scolaire 2021/2022
4. Livrets scolaires et réunions parents/professeurs
5. 6ème SI et 6ème plurilingue
6. Amicale
7. KidoLoisirs
8. Questions diverses

Début des travaux : 16h30

Cette réunion se déroule en présentiel. Le Directeur annonce l'ordre du jour et excuse l'absence du Proviseur retenu au LFCG, et remercie la présence du Directeur Administratif, de la coordinatrice d'anglais du LFCG et de tous les membres du CE.
Présentation et validation de l'ordre du jour.

Vote du PV du CE du 1er trimestre.
Pour : 23 ; Contre : 0 ; Abstention : 0
Le Procès verbal est adopté.

1. Projet de calendrier 2022/2023

Le Directeur présente aux membres du CE un projet de calendrier scolaire pour l'année scolaire 2022/2023. Il a été approuvé par BWA et la Direction du LFCG. Il doit maintenant être validé par l'AEFE. Il sera communiqué aux famille dès le retour positif de l'Agence.

2. Inscriptions 2022

Actuellement, il y a 272 élèves inscrits dans l'école de Wix. La troisème commission d'inscription est prévue ce vendredi 11 mars pour poursuivre les inscriptions de la rentrée 2022. Elle devrait permettre de compléter les effectifs de l'école. A priori, très peu de places seront vacantes à l'issu de cette réunion. Les places disponibles seraient en CE1A et CM1A.

La Direction indique que 12 enfants vont quitter l'école cet été. C'est un nombre peu élevé (44 en 2021) mais qui correspond à des statistiques de 2017.

L'école de Wix devrait stabiliser ses effectifs pour la rentrée voire constater une augmentation. Il sera plus difficile pour des familles d'obtenir des places à l'avenir. Le CP et le CM2 sont saturés sur tous les sites du LFCG.

3. Les projets de l'année scolaire 2021/2022

Développement durable : M Bénard présente le projet fresque du climat visant à sensibiliser les élèves de cycle 3 aux enjeux climatiques. Les CM1 feront cette fresque le 28 mars. M Bénard a formé les enseignants sur ce projet et proposera à des parents de participer.

Concernant le développement durable, l'école poursuit son investissement avec plusieurs axes comme favoriser l'utilisation du vélo par les élèves (agrandissement du parc à vélos), des plantations de bulbes au premier trimestre, la mise en place d'un atelier de réparation de vélos (en partenariat avec l'APL).

Chorale : Katrina Reimers a repris ses interventions auprès des classes du CP au CM2 dans les deux filières. Elle interviendra jusqu'en juin. Des vidéos de ses interventions ont été mises en ligne sur le Blog de l'école.

Concours Kangourou et Koala : Il s'agit de concours de mathématiques auxquels participent les élèves chaque année avec des résultats remarquables pour l'école.

Sorties diverses : Plusieurs sorties ont été réalisées jusqu'à présent et d'autre sont en cours de préparation (Musée d'histoire naturelle en GSA, zoo de Battersea pour les MSA et MSB, « école d'autrefois » pour les CE1…). Très souvent, le blog de l'école permet de rendre compte de ces sorties.

Rencontres athlétiques : Les classes de CE2 (en avril), CM1 (en juin) et CM2 (en mai) participeront aux rencontres athlétiques organisées par les écoles françaises du réseau londonnien.

Cirque en maternelle : Les classes de MSA, MSB, GSA et GSB bénéficieront d'un intervenant pour des activités de cirque. 7 à 15 séances seront proposées suivant les classes.

Autres projets :

- La classe de CM2B participera au printemps des poètes
- Les CM1A rencontreront un journaliste d'Astrapi
- Les classes de CM2 iront voir la comédie musicale du Roi Lion (projet de 2019/2020 abandonné à cause de la pandémie).
- Mme Huteau indique qu'elle proposera le voyage en Normandie pour l'année scolaire 2022/2023. La classe transplantée de cette année est annulée conformément aux consignes du LFCG.
- Les CM2A réaliseront une exposition sur la paix avec des productions d'élèves dans le cadre de la semaine de la presse. Ce projet est réalisé avec les deux enseignants (français et anglais) dans le cadre du blinguisme. Il est financé par l'Amicale.

4. Livrets scolaires et réunions parents/professeurs

Les livrets scolaires du deuxième trismestre de la filière à anglais renforcé seront envoyés aux familles le mercredi 30 mars. Concernant la parité horaire, il a été décidé avec BWA de proposer une réunion en mars pour les familles en MSB qui n'ont pas eu de livret semestriel. Cette réunion remplacera celle prévue en mai. Elle se tiendra le 17 mars.

5. 6ème SI et 6ème plurilingue

Intervention de Mme Maraglivia

6ème choices

Pupils have now chosen their option for 6ème. Families will receive an information letter soon with details about the International Section tests. Like the previous two years, children will connect up to the test from home, not school. Tests will be the week beginning Monday 25th April. The day is yet to be fixed but we will let families know the week before the spring holiday so they have plenty of notice to make practical arrangements.

This year, 194 pupils have applied for the International Section. 20 of these applicants are from Wix: 8 pupils from the English Intensive stream (Anglais Renforcé) and 12 from the 50/50 stream (Parité Horaire). There are 120 places for 6ème in September 2022 for the International Section.

Test format 2022

It has been decided that:

- children will read the text twice at the start of the test
- the text will be removed from the screen and they will answer fact finding questions
- the text will be put back on the screen again for the pupil to read a third time and then removed before the inference questions

For the vocabulary section, pupils will hear the word they should explain, followed by the phrase or sentence from the text in which the word is found so they hear it in context. There will be a discussion at the end if time allows but pupils will not be penalised if they do not reach this part.

6. Amicale

Compte rendu des comptes de l'Amicale.

L'APL fait preuve de beaucoup de dynamisme permettant d'alimenter le compte de l'Amicale.
Vente d'uniformes (£400), sponsoring (£1050), vente de crêpes (£800), vente des cartes de Noël (£300), vente de pains au chocolat (£700), Christmas Market (£1200), vente de galettes des rois (£1000).

Cela a permis de financer des projets de certaines classes comme la calligraphie en CM2 (£1300), l'achat de bulbes (£85), l'achat de hoodies pour les CM2 (£572), l'achat de chocolats (£400).

L'Amicale fera une donnation au LFCG Charity Fund de près de £12000 afin de soutenir les familles en difficultés et les enfants à besoins particuliers.

7. KidoLoisirs

Intervention de Mme Long

Des activités du troisième trimestre se dérouleront à l'extérieur de l'école (tennis ou tir à l'arc par exemple). KidoLoisirs propose un atelier de programmation. Les inscriptions seront possible fin mars pour les activités du dernier trimestre.
Mme Long rappelle aux parents élus l'importance de ne pas proposer de collation avec des fruits à coque pour la sécurité sanitaire des élèves allergiques.

8. Questions diverses

1. Baisse de la qualité de la cantine et pistes d'amélioration

Le Directeur indique que malgré les échanges répétés avec l'école partenaire, peu d'évolution ont été constatée. L'école anglaise n'autorise pas les parents à venir goûter les repas.
Le Directeur constate avec regrets l'augmentation du nombre d'élèves en pack lunch passé de 20 en 2018 à 70 en 2022. L'Administration du LFCG reste à l'écoute des familles en facilitant le passage en pack lunch en cours d'année. Il sera possible d'étudier la possibilité de repas froids pour septembre.

L'APL souhaiterait avoir des photos de ces repas froids.

2. Le projet de faire participer des élèves de CM1-CM2 et des parents à des ateliers de fresque du climat est-il toujours prévu pour cette année? Si oui quelles en seraient les modalités?

Ce point a été traité lors de la présentation des projets.

3. Bilan financier des projets de l'APL de début d'année.

Ce point a été traité lors de la présentation de l'Amicale.

4. Présentation des projets de l'APL du 2ème semestre

L'APL informe que le Gala se tiendra le 24 mars pour tout l'établissement et son objectif sera de faire une levée de fonds pour le LFCG Charity Fund.
Vendredi 6 mai : Soirée de danse écossaise.
Samedi 7 mai : Tournoi d'échecs pour les enfants.
Dimanche 22 mai : Brocante dans la cour de l'école ouverte aux familles et aux commerçants locaux.
Dimanche 26 juin : Kermesse de l'école.

Le Directeur remercie l'assemblée.

Fin du conseil d'école : 18h30.

Président du conseil d'école **Secrétaire de séance**

Annexe de Wix
P. Bonnefoy
Directeur
Lycée Français Charles de Gaulle

P. Bonnefoy